

# CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA

Nº 08/2026

## CONTRATANTE (UASG)

PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE (987561)

## OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA DO ESTÁDIO MUNICIPAL JOAQUIM PEREIRA DE SOUZA.

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 352.150,16 (trezentos e cinquenta e dois mil, cento e cinquenta reais e dezesseis centavos)

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia 22/05/2026 às 08:30 horas (Horário de Brasília)

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

MENOR PREÇO

## REGIME DE EXECUÇÃO:

EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL

## MODO DE DISPUTA:

ABERTO E FECHADO



Baixe o APP Compras.gov.br  
e apresente sua proposta!

**DE EDITAL**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 08/2025**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2025**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o Município de Formosa do Oeste, representado pelo Sr. Orivaldo Municelli, Prefeito Municipal, por meio da Divisão de Compras, com sede na Avenida Severiano Bonfim dos Santos, nº 111, Centro, CEP 85.830-000, Formosa do Oeste - PR, realizará licitação, na modalidade **CONCORRÊNCIA**, na forma **ELETRÔNICA**, cujo critério de julgamento será **MENOR PREÇO**, e regime de execução **EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL** nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## **1. DO OBJETO E PRAZOS**

1.1. O objeto da presente licitação é a **contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza**, conforme Projetos, Planilha Orçamentária, Memorial Descritivo, Cronograma Físico-Financeiro e demais exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. O objeto da presente licitação caracteriza-se como obra conforme art. 6º, inciso XII, da Lei nº 14.133/21.

1.3. O prazo para execução do objeto desta licitação é de **180 dias**, cujo início das obras deverá ocorrer até 05 (cinco) dias após recebimento da Ordem de Serviços, emitida pela Divisão de Obras e Engenharia.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da publicação do extrato contratual, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar desta Concorrência os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil.

2.1.1. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto nº 8.538, de 2015.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9. pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

2.6.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#);

2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.3 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.1 e 2.6.2 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10. O disposto nos itens 2.6.1 e 2.6.2 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

### **3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior,

simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

3.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

3.7. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

#### **4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico.

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Memorial Descritivo e Planilhas, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.8. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.9. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas.

4.9.1. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Edital.

4.9.2. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.2.1. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

5.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

5.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

5.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

5.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Agente de Contratação e os licitantes.

5.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

5.7. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.8. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.9. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 100,00 (cem reais)**.

5.10. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

5.11. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances na concorrência eletrônica o modo de disputa “**aberto**”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.



5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.12.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.12.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.12.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o agente de contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.12.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances na concorrência eletrônica o modo de disputa “**aberto e fechado**”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.13.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.13.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.13.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.13.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.14. Caso seja adotado para o envio de lances na concorrência eletrônica o modo de disputa “**fechado e aberto**”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.14.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.14, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

5.14.2. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.14.3. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.14.4. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.14.5. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o agente de contratação, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

5.14.6. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.18. No caso de desconexão com o Agente de Contratação, no decorrer da etapa competitiva da Concorrência, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Agente de Contratação persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Agente de Contratação aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

5.21.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.21.2. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.21.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 10% (dez por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.21.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.22. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.22.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

5.22.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.22.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.22.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.22.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.22.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.22.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.22.2.2. empresas brasileiras;

5.22.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.22.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

5.22.2.5. esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, realizado de forma automática pelo sistema, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

5.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Agente de Contratação poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.23.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.23.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.23.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.23.4. O Agente de Contratação solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta e planilha adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.23.5. É facultado ao Agente de Contratação prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.24. **Juntamente com a proposta readequada o licitante mais bem classificado deverá apresentar a comprovação do recolhimento de quantia a título de garantia de proposta, como requisito de pré-habilitação, no valor de 1% (um por cento) de sua proposta inicial, conforme art. 58 da Lei 14.133/21.**

5.24.1. **A garantia de proposta deverá ser comprovada mediante a apresentação de documento hábil, devidamente emitido pela instituição responsável, o qual deverá estar datado, impreterivelmente, até o dia anterior à data de abertura da sessão pública do certame.**

5.24.2. **Não será admitida a apresentação de garantia com data de emissão coincidente ou posterior à data de abertura da licitação, sendo tal situação motivo para a desclassificação do licitante, por descumprimento de condição de participação.**

5.24.3. **A garantia de proposta poderá ser prestada nas modalidades de que trata o § 1º do art. 96 da Lei 14.133/21.**

5.24.4. **A garantia de proposta será devolvida aos licitantes no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da assinatura do contrato ou da data em que for declarada fracassada a licitação.**

5.24.5. **Implicará execução do valor integral da garantia de proposta a recusa em assinar o contrato ou a não apresentação dos documentos para a contratação.**

5.25. Após a negociação do preço, o Agente de Contratação iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## **6. DA FASE DE JULGAMENTO**

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o Agente de Contratação verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

6.1.1. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.1.2. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.2. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.3. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o agente de contratação verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o item 3.6 deste edital.

6.4. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Agente de Contratação examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

6.5. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.5.1. conter vícios insanáveis;

6.5.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Edital e seus anexos;

6.5.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.5.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.5.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.6. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.6.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do Agente de Contratação, que comprove:

6.6.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.6.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.7. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.7.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

6.7.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

6.7.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

6.7.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a 85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

6.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.9. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.9.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.9.2. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá

indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

6.9.3. Caso a produtividade for diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

6.9.4. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

6.9.5. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

6.10. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.10.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

6.10.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## **7. DA FASE DE HABILITAÇÃO**

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.



7.2.1. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.3. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

7.5. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

7.6. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.7. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**7.8. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.**

7.9. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.10. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

7.11. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

7.12. A verificação pelo Agente de Contratação, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **3 (três) horas** prorrogável por igual período, contado da solicitação do Agente de Contratação.

7.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no [§ 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.12.3. Os documentos deverão ser anexados no campo específico da plataforma, organizados de forma a facilitar a verificação.

7.12.4. É obrigação do licitante a disponibilização de todos os documentos de habilitação exigidos neste edital, de forma concisa, organizada, em formato .pdf.

7.12.4.1. Os critérios mínimos de organização dos arquivos devem ser respeitados, visando a eficiência e celeridade no julgamento dos documentos de habilitação.

7.12.4.2. O protocolo de documentos nomeados sem critério, desorganizados ou em arquivos misturados dificulta e por vezes impossibilita o trabalho dos agentes e equipe de apoio.

7.13. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

7.14.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.15. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Agente de Contratação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.12.1.

7.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

7.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## **8. DA CONEXÃO NO SISTEMA**

8.1. Os licitantes deverão permanecer conectados no sistema após a etapa de lances até o encerramento do certame para:

- a) Responder em campo próprio eventual negociação solicitada pelo Agente de Contratação;
- b) Encaminhar a proposta readequada ao último lance ofertado conforme item 5.23.4;
- c) Encaminhar os documentos de habilitação que não estejam contemplados no SICAF conforme item 7.40.1;
- d) Responder ao chat sobre quaisquer outros questionamentos formulados pelo Agente de Contratação;

8.1.1. A ausência de manifestação quanto a possibilidade de negociação poderá ser entendida como impossibilidade de redução dos valores.

8.1.2. A ausência de envio da proposta reajustada ao último lance ofertado incorrerá na desclassificação da proposta.

8.1.3. A ausência de envio de documentos de habilitação solicitados pelo Agente de Contratação incorrerá na inabilitação do licitante.

## **9. DOS RECURSOS**

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.3.3. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no [§ 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021](#), o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [https://formosadoeste.gov.br.cloud/pronimtb\\_pm/](https://formosadoeste.gov.br.cloud/pronimtb_pm/).

## **10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação durante o certame;

10.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

10.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

10.1.5. fraudar a licitação

10.1.6. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.6.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.6.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.6.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

10.1.7. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

10.1.8. praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

10.2. Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. advertência;

10.2.2. multa;

10.2.3. impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

10.3.2. as peculiaridades do caso concreto

10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **05 (cinco) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.4, 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO**

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica protocolada pela central de atendimento do Município no seguinte endereço: <https://formosadooeste.1doc.com.br/b.php?pg=o/wp&s=formosadooeste>, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço Av. Severiano Bonfim dos Santos, 111 – CEP 85.830-000 – Formosa do Oeste – PR.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

11.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## **12. DA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO DO CONTRATO, ENTREGA DO OBJETO E ÀS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

12.1. As condições de fiscalização e gestão do contrato, entrega do objeto e condições de pagamento estão estabelecidas no Termo de Referência.

## **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Agente de Contratação.



13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <http://formosadooeste.pr.gov.br/>.

13.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

- a) ANEXO I – Termo de Referência;
- b) ANEXO II – Modelo de Proposta de Preço;
- c) ANEXO III – Planilha Orçamentária;
- d) ANEXO IV – Cronograma Físico-Financeiro;
- e) ANEXO V – Declaração Contendo Informações para Celebração do Contrato;
- f) ANEXO VI – Capacidade Financeira;
- g) ANEXO VII – Declaração de Responsabilidade Técnica;
- h) ANEXO VIII – Declaração Formal de Dispensa de Visita;
- i) ANEXO IX – Minutado do Contrato;
- j) ANEXO X – Pasta Técnica;

Formosa do Oeste, 04 de maio de 2026.

*(assinado digitalmente)*  
**ORIVALDO MUNICELLI**  
**Prefeito Municipal**

**TERMO DE REFERÊNCIA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE  
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 08/2025  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 22/2025**

## **1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

1.1. Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para execução de reforma das instalações do Estádio Municipal, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Contratação de empresa especializada em serviços de engenharia para reforma das instalações do Estádio Municipal.	SRV	01	R\$ 352.150,16	R\$ 352.150,16

1.2. Havendo divergências no descritivo dos itens entre o Catálogo CATMAT/CATSER e este instrumento, prevalecerá a descrição deste Termo de Referência.

1.3. O objeto desta contratação caracteriza-se como obra conforme art. 6º, inciso XII, da Lei nº 14.133/21.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da publicação do extrato contratual, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

## **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO**

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

##### **Subcontratação**

4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

##### **Garantia da contratação**

4.2. Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, no percentual de 5 % do valor contratual, conforme regras previstas no contrato.

4.2.1. A garantia deverá ser prestada em até 03 (três) dias úteis após a assinatura do contrato.

##### **Vistoria**

4.3. A avaliação prévia do local de execução dos serviços é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, sendo assegurado ao interessado o direito de realização de vistoria prévia, acompanhado por servidor designado para esse fim, de segunda à sexta-feira, das 08:00 às 12:00 horas e das 14:00 às 17:00 horas.

4.4. Serão disponibilizados data e horário diferentes aos interessados em realizar a vistoria prévia.

4.5. Para a vistoria, o representante legal da empresa ou responsável técnico deverá estar devidamente identificado, apresentando documento de identidade civil e documento expedido pela empresa comprovando sua habilitação para a realização da vistoria.

4.6. A não realização da vistoria não poderá embasar posteriores alegações de desconhecimento das instalações, dúvidas ou esquecimentos de quaisquer detalhes dos locais da prestação dos serviços, devendo o contratado assumir os ônus dos serviços decorrentes.

#### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

##### **Condições de execução**

5.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:

5.1.1. Início da execução do objeto: 05 dias da emissão da ordem de serviço pela Divisão de Engenharia;

### **Local da prestação dos serviços**

5.2. Os serviços serão prestados no seguinte endereço: rua Maranhão, 582, Centro, CEP 85830-000, Formosa do Oeste – PR.

### **Materiais a serem disponibilizados**

5.3. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas, promovendo sua substituição quando necessário:

5.3.1. Conforme planilha orçamentária e memorial descritivo disponibilizados pela Divisão de Obras e Engenharia, a Contratada deve disponibilizar todos os equipamentos, ferramentas e matérias para atender os serviços descritos;

### **Informações relevantes para o dimensionamento da proposta**

5.4. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:

5.4.1. A gestão de execução do contrato dar-se-á por intermédio de uma equipe de fiscalização designada pela Administração, composta por no mínimo dois membros com formação em engenharia/arquitetura;

5.4.2. A Contratante realizará análise minuciosa de todos os serviços executados, por meio da fiscalização técnica competente, acompanhados dos profissionais encarregados pelo serviço com a finalidade de verificar a adequação dos serviços e constatar e relacionar as revisões finais que se fizer necessários;

5.4.3. Quando os serviços contratados forem concluídos, caberá à Contratada apresentar comunicação escrita informando o fato à fiscalização da Contratante, a qual competirá, no prazo de até 15 (quinze) dias, a verificação dos serviços executados, consoante critérios e especificações previstas no Caderno de Encargos, ou documento equivalente, para fins de recebimento provisório.

5.4.4. Devendo a licitante adotar a planilha em anexo para formular a apresentação das propostas, contendo planilha orçamentária, cronograma físico financeiro, planilha detalhada do BDI.

### **Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)**

5.5. O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido [na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990](#) (Código de Defesa do Consumidor).

Art. 618. Nos contratos de empreitada de edifícios ou outras construções consideráveis, o empreiteiro de materiais e execução responderá durante o prazo irredutível de cinco anos pela solidez e segurança do trabalho, assim como em razão dos materiais e do solo

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

6.1. O contrato ou instrumento equivalente deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput](#)).

6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ([Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º](#));

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato;

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou à prorrogação contratual.

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência;

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.9.1. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.9.2. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.9.3. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.10. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

6.11. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.12. Para exercer a responsabilidade administrativa e técnica de fiscalização do objeto da presente contratação, fica designado o(a) Servidor(a) Público(a) **ÉVERTON SOUZA RAMOS**, ocupante do Cargo Efetivo de Engenheiro Civil, portador(a) do CPF nº. 102.340.189-41.

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

### **Do recebimento**

7.1. Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, o Contratado apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, por meio de planilha e memória de cálculo detalhada e também de um relatório fotográfico dos serviços executados, elaborado e assinado pelo engenheiro responsável pela execução.

7.1.1. Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.

7.1.2. O contratado também apresentará, a cada medição, os documentos comprobatórios da procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados naquela etapa da execução contratual, quando for o caso.

7.2. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de **05 (cinco) dias**, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133](#)).

7.2.1. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

7.2.2. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

7.2.3. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

7.2.4. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

7.2.5. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. (Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021)

7.2.6. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

7.2.7. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de **07 (sete) dias**, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação.

7.3.1. A contratada será comunicada para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

7.3.2. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

7.4. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.5. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

7.6. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **Liquidação**

7.6.1. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **10 (dez) dias úteis** para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do [art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022](#).

7.6.2. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#)



7.7. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato ou ata e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.8. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

7.9. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).

7.10. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.11. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.12. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.13. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.14. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### **Prazo de pagamento**

7.15. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até **10 (dez) dias úteis**, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.](#)

7.16. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

7.17. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.18. A contratada deverá informar no corpo da Nota Fiscal os dados da conta bancária que será realizado o pagamento

7.19. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.20. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.20.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.21. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO.

### Exigências de habilitação

8.2. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### Habilitação jurídica

8.3. **Empresário individual:** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.4. **Microempreendedor Individual - MEI:** Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

8.5. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI:** inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.6. **Sociedade empresária estrangeira:** portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução [Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020](#).

8.7. **Sociedade simples:** inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária:** inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.9. **Sociedade cooperativa:** ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas

Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o [art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971](#).

8.10. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva

#### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

8.11. Prova de inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas**, conforme o caso;

8.12. Prova de regularidade fiscal perante a **Fazenda Nacional**, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.13. Prova de regularidade com o **Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS)**;

8.14. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a **Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.15. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes **Municipal** relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.16. Prova de regularidade com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.17. Prova de regularidade com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.18. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.19. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

**Qualificação Econômico-Financeira**

8.20. **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - [Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II](#)), em data não anterior a 90 (noventa) dias da abertura da sessão pública deste Pregão, se outro prazo não constar do documento;

8.21. **Balanço patrimonial**, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos **2 (dois) últimos** exercícios sociais.

8.22. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.23. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º).

8.24. Para avaliar a situação financeira do proponente serão considerados os índices de **Liquidez Geral (LG)**, **Solvência Geral (SG)** e **Liquidez Corrente (LC)**, superiores a **1 (um)**, em ambos os exercícios, apurados pelas fórmulas abaixo, cujo cálculo poderá ser demonstrado em documento próprio, devidamente assinado pelo representante legal da empresa.

$$LG = \frac{(ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO)}{(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$$

Cujo resultado deverá ser superior a 1,00.

$$SG = \frac{(ATIVO TOTAL)}{(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$$

Cujo resultado deverá ser superior a 1,00.

$$LC = \frac{(ATIVO CIRCULANTE)}{(PASSIVO CIRCULANTE)}$$

Cujo resultado deverá ser superior a 1,00.

8.24.1. Índices justificados de acordo com o § 5º do art. 69 da Lei 14.133/2021.

**Qualificação Técnica**

8.25. **Capacidade Técnico-profissional e técnico-operacional:**

8.25.1. Apresentação do(s) profissional(is) indicado(s) no item 8.26, devidamente registrado(s) no conselho profissional competente, detentor de **atestado de responsabilidade técnica** por execução de obra ou serviço de características semelhantes.

8.25.2. Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, por meio da apresentação de **certidões ou atestados de capacidade técnica em nome da licitante**, emitido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente.

8.25.3. Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:

DESCRIÇÃO DO OBJETO	QUANTIDADE MÍNIMA
Reforma de Edificação em Alvenaria	26,50 m <sup>2</sup>
Execução de Alambrado com Mourões de Concreto e Tela de Arame Galvanizado	342,50 m <sup>2</sup>
Execução de Passeio em Piso Intertravado de Concreto	234,67 m <sup>2</sup>

8.26. **Declaração de responsabilidade técnica**, indicando o responsável técnico pela execução da obra (Anexo VII) até o seu recebimento definitivo pelo licitador;

8.27. **Certidão de Registro da Pessoa Jurídica** licitante no Conselho correspondente dentro de seu prazo de validade.

8.28. **Certidão de Registro da Pessoa Física** indicada como responsável técnico no Conselho correspondente dentro de seu prazo de validade.

8.29. **Declaração de Visita Técnica** emitido pela contratante, assinado obrigatoriamente pelo Técnico Responsável da interessada ou Representante Legal e assinatura do Responsável Técnico do Município **OU** Declaração formal de dispensa de visita técnica assinada pelo responsável técnico da proponente (Anexo VIII), sob as penas da lei, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros que ensejem avenças técnicas ou financeiras com a contratante.

8.30. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

8.31. Deverá apresentar ainda a declaração contendo informações para a celebração do contrato ou ata conforme modelo anexo.

8.31.1.A não apresentação da declaração que trata o item acima não acarretará na inabilitação do licitante.

## 9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 352.150,16 (Trezentos e Cinquenta e Dois Mil e Cento e Cinquenta Reais e Dezesseis Centavos), conforme custos unitários apostos na planilha em anexo.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento municipal para o exercício atual, na classificação abaixo:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO	FONTE	DOTAÇÃO	DISPONÍVEL RÚBRICA ORÇAMENTÁRIA
03.08- FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	27.812.1950.1.054- Construir unidades esportes	44.90.51.01.99- Outras edificações	424	2856	R\$ 350.000,00
03.08- FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	27.812.1950.1.054- Construir unidades esportes	44.90.51.01.99- Outras edificações	000	2857	R\$ 500,00

Formosa do Oeste, 13 de abril de 2026.

**(assinado digitalmente)**  
**Luiz Carlos Domingos de Aguiar**  
**Secretário Municipal de Esporte e Lazer**  
**Portaria Nº 47/2026**



# **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

*ESTADO DO PARANÁ*

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

## **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**

**De:** Secretaria Municipal de Esporte e Laser

**Para:** Divisão de Compras e Licitações.

**Categoria do Objeto:** Obras e Serviços de Engenharia.

## **INTRODUÇÃO**

O presente Estudo Técnico Preliminar tem como objetivo analisar a necessidade de contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza, identificando a melhor solução disponível no mercado, em conformidade com os princípios da Administração Pública e a Lei nº 14.133/2021.

A elaboração deste estudo baseia-se na demanda apresentada pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, conforme requerimento encaminhado, visando garantir condições adequadas de uso, segurança e funcionalidade do espaço público.

## **NECESSIDADE**

### **1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE**

A reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza se faz necessária em razão do desgaste natural da estrutura, que atualmente não atende de forma satisfatória às necessidades da população.

A estrutura apresenta sinais de deterioração que comprometem a segurança, o conforto dos usuários e a adequada realização das atividades esportivas. Além disso, o espaço é amplamente utilizado por projetos sociais Municipais de futebol infantil e adolescente, sendo essencial sua revitalização.

A intervenção permitirá:

- Melhorar a segurança estrutural do local;
- Proporcionar melhores condições de uso;
- Incentivar a prática esportiva;
- Atender adequadamente crianças, adolescentes e comunidade em geral;
- Valorizar o patrimônio público municipal.





# **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

*ESTADO DO PARANÁ*

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

## **2. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**A futura contratação deverá atender aos seguintes requisitos:**

- Empresa especializada em obras e serviços de engenharia;
- Registro no CREA/CAU;
- Responsável técnico habilitado;
- Execução conforme projeto básico/executivo;
- Atendimento às normas técnicas (ABNT);
- Cumprimento das normas de segurança do trabalho;
- Fornecimento de materiais de qualidade comprovada;
- Prazo de execução de até 180 dias;
- Garantia dos serviços executados;
- Atendimento às exigências ambientais e legais.

## **SOLUÇÃO**

## **3. LEVANTAMENTO DE MERCADO**

Contratação de empresa especializada em Obra e Serviço de Engenharia:

- Maior eficiência e agilidade;
- Equipe técnica qualificada;
- Melhor controle de prazos e qualidade;
- Responsabilização contratual.

**Conclusão:** A contratação de empresa especializada mostra-se mais vantajosa, garantindo melhor custo-benefício, qualidade na execução e cumprimento dos prazos.



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

## 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A solução consiste na contratação de empresa especializada para execução da reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza, contemplando:

- Recuperação estrutural;
- Melhorias nas instalações;
- Adequações de segurança;
- Revitalização geral do espaço;
- Execução conforme projeto técnico.
- A contratação será realizada por meio de **Concorrência Pública**, sob regime de **empregada por preço global**.

## 5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

1. A contratação será realizada considerando:

ITEM	QNT	UN	DESCRIÇÃO
01	01	UN	Reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza

As quantidades detalhadas serão definidas no Projeto Básico/Planilha Orçamentária.

## 6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Valor estimado da contratação será apurado com base em:

- Tabelas referenciais (SINAPI / DER / SEINFRA);
- Orçamentos de mercado;
- Planilhas de custos elaboradas por profissional técnico.
- O orçamento final constará no Projeto Básico.

## 7. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

Não há viabilidade de parcelamento do objeto, tendo em vista que se trata de obra única e integrada, cuja execução por múltiplos contratados comprometeria:

- A qualidade da obra;



# **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

*ESTADO DO PARANÁ*

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

- A responsabilidade técnica;
- O cumprimento dos prazos.
- Portanto, recomenda-se contratação por **lote único (global)**.

## **8. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

Não há contratações correlatas ou interdependentes diretamente relacionadas à presente demanda.

## **9. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

A presente contratação encontra-se alinhada com o planejamento da Administração Municipal e com as políticas públicas voltadas ao incentivo ao esporte, lazer e bem-estar social.

### **PLANEJAMENTO**

## **10. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com a contratação, espera-se:

- Melhoria da infraestrutura esportiva;
- Aumento da segurança dos usuários;
- Incentivo à prática esportiva;
- Fortalecimento de projetos sociais;
- Melhor aproveitamento do espaço público;
- Valorização do patrimônio municipal.

## **11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

Antes da contratação, deverão ser adotadas as seguintes providências:

- Elaboração do Projeto Básico/Executivo;
- Elaboração da planilha orçamentária;
- Definição da dotação orçamentária;
- Designação de fiscal de contrato;
- Preparação do edital.



## **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

*ESTADO DO PARANÁ*

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

### **12. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

A obra poderá gerar impactos ambientais de baixa magnitude, como:

- Geração de resíduos de construção;
- Ruídos temporários.
- **Medidas mitigadoras:**
- Destinação correta dos resíduos;
- Controle de poeira e ruídos;
- Cumprimento das normas ambientais.

### **13. CONCLUSÃO**

Diante do exposto, conclui-se que a contratação de empresa especializada para reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza é **tecnicamente viável, necessária e adequada ao interesse público**.

A solução escolhida apresenta melhor relação custo-benefício, garantindo eficiência, qualidade e segurança na execução da obra.

**Atenciosamente**

**Formosa do Oeste, 23 de março de 2026.**

*(assinado digitalmente)*

**Luiz Carlos Domingos de Aguiar**  
**Secretário Municipal de Esporte e Laser**  
**Portaria 47/2025**

**ANEXO II**  
**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

CNPJ: \_\_\_\_\_

Telephone: \_\_\_\_\_

CPF N° \_\_\_\_\_



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.			REFORMA DO ESTÁDIO					-	352.150,16	
1.1.			SERVIÇOS PRELIMINARES					-	1.650,53	
1.1.0.0.1.	SINAPI	103689	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	M2	2,88	474,26	BDI 1	573,10	1.650,53	RA
1.2.			REVITALIZAÇÃO DE ALAMBRADO					-	39.377,70	
1.2.0.0.1.	SINAPI	104802	REMOÇÃO DE TELA DE ARAME GALVANIZADO DE ALAMBRADOS PARA QUADRAS POLIESPORTIVAS, DE FORMA MANUAL, SEM REMOÇÃO DA ESTRUTURA DE SUSTENTAÇÃO, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	627,76	13,35	BDI 1	16,13	10.125,77	RA
1.2.0.0.2.	SINAPI	106468	INSTALAÇÃO DE TELA DE ARAME GALVANIZADA, PARA ALAMBRADO COM MOURÕES DE CONCRETO, QUADRANGULAR / LOSANGULAR, FIO 2,11 MM (14 BWG), MALHA 8 X 8 CM, H = 2 M. AF_12/2025	M2	627,76	25,85	BDI 1	31,24	19.611,22	RA
1.2.0.0.3.	Composição	COMP.04	PINTURA COM TINTA ACRÍLICA STANDARD, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS	M2	425,98	12,86	BDI 1	15,54	6.619,73	RA
1.2.0.0.4.	Composição	COMP.04	PINTURA COM TINTA ACRÍLICA STANDARD, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS	M2	194,40	12,86	BDI 1	15,54	3.020,98	RA
1.3.			ALAMBRADO NOVO					-	13.128,61	
1.3.0.0.1.	SINAPI	96527	ESCAVAÇÃO MANUAL PARA VIGA BALDRAME OU SAPATA CORRIDA (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS). AF_01/2024	M3	1,59	144,74	BDI 1	174,90	278,09	RA
1.3.0.0.2.	SINAPI	101619	PREPARO DE FUNDO DE VALA COM LARGURA MENOR QUE 1,5 M, COM CAMADA DE BRITA, LANÇAMENTO MANUAL. AF_08/2020	M3	0,40	322,34	BDI 1	389,52	155,81	RA
1.3.0.0.3.	SINAPI	96536	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	M2	19,08	80,00	BDI 1	96,67	1.844,46	RA
1.3.0.0.4.	SINAPI	94964	CONCRETO FCK = 20MPA, TRAÇO 1:2,7:3 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_05/2021	M3	1,43	538,17	BDI 1	650,32	929,96	RA
1.3.0.0.5.	SINAPI	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	1,43	413,73	BDI 1	499,95	714,93	RA
1.3.0.0.6.	SINAPI	104916	ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA, VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	26,12	19,51	BDI 1	23,58	615,91	RA
1.3.0.0.7.	SINAPI	104918	ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA, VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 8 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	50,24	15,59	BDI 1	18,84	946,52	RA
1.3.0.0.8.	SINAPI	93382	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	M3	0,48	34,45	BDI 1	41,63	19,98	RA
1.3.0.0.9.	Composição	COMP.01	ALAMBRADO EM MOURÕES DE CONCRETO, COM TELA DE ARAME GALVANIZADO - SEM MURETA (CONFORME PROJETO)	M	31,80	122,57	BDI 1	148,11	4.709,90	RA
1.3.0.0.10.	Composição	COMP.02	PORTÃO DE GIRO COM DUAS FOLHAS, ESTRUTURADO POR TUBOS DE AÇO GALVANIZADO E TELA DE ARAME GALVANIZADA, DIMENSÕES DE 1,95x4,00 m (CONFORME PROJETO)	M2	1,00	2.410,67	BDI 1	2.913,05	2.913,05	RA
1.4.			CALÇAMENTO EM BLOCOS DE CONCRETO INTERTRAVADO					-	63.085,19	
1.4.0.0.1.	SINAPI	97625	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA PARA QUALQUER TIPO DE BLOCO, DE FORMA MECANIZADA, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M3	5,00	60,49	BDI 1	73,10	365,50	RA



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.4.0.0.2.	SINAPI	100982	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 10 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	M3	10,00	9,54	BDI 1	11,53	115,30	RA
1.4.0.0.3.	SINAPI	95875	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	50,00	2,62	BDI 1	3,17	158,50	RA
1.4.0.0.4.	SINAPI	100978	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE SOLOS E MATERIAIS GRANULARES EM CAMINHÃO BASCULANTE 10 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 1,20 M³ / 155 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	M3	36,00	7,40	BDI 1	8,94	321,84	RA
1.4.0.0.5.	SINAPI	95875	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 10 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	180,00	2,62	BDI 1	3,17	570,60	RA
1.4.0.0.6.	SINAPI	94304	ATERRO MECANIZADO DE VALA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAPACIDADE DA CAÇAMBA: 0,8 M³ / POTÊNCIA: 111 HP), LARGURA ATÉ 2,5 M, PROFUNDIDADE ATÉ 1,5 M, COM SOLO ARGILLO-ARENOSO. AF_08/2023	M3	36,00	79,61	BDI 1	96,20	3.463,20	RA
1.4.0.0.7.	SINAPI	92396	EXECUÇÃO DE PASSEIO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO RETANGULAR COR NATURAL DE 20 X 10 CM, ESPESSURA 6 CM. AF_10/2022	M2	469,34	81,30	BDI 1	98,24	46.107,96	RA
1.4.0.0.8.	SINAPI	94277	ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) EM TRECHO RETO, CONFECCIONADA EM CONCRETO PRÉ-FABRICADO, DIMENSÕES 80X08X08X25 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA). AF_01/2024	M	246,60	40,21	BDI 1	48,59	11.982,29	RA
1.5.			REVITALIZAÇÃO MURO DE FECHAMENTO					-	80.329,61	
1.5.0.0.1.	SINAPI	87894	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIA (SEM PRESENÇA DE VÃOS) E ESTRUTURAS DE CONCRETO DE FACHADA, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	1.042,70	9,08	BDI 1	10,97	11.438,42	RA
1.5.0.0.2.	Composição	COMP.03	EMBOÇO OU MASSA ÚNICA EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L, APLICADA MANUALMENTE EM PANOS CEGOS DE FACHADA (SEM PRESENÇA DE VÃOS), ESPESSURA DE 20 MM	M2	1.042,70	36,97	BDI 1	44,67	46.577,41	RA
1.5.0.0.3.	SINAPI	88485	FUNDO SELADOR ACRÍLICO, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	1.042,70	4,85	BDI 1	5,86	6.110,22	RA
1.5.0.0.4.	Composição	COMP.04	PINTURA COM TINTA ACRÍLICA STANDARD, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS	M2	1.042,70	12,86	BDI 1	15,54	16.203,56	RA
1.6.			SUBSTITUIÇÃO DE PORTÕES					-	6.079,91	
1.6.0.0.1.	SINAPI	97644	REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	15,60	13,46	BDI 1	16,27	253,81	RA
1.6.0.0.2.	Composição	COMP.02	PORTÃO DE GIRO COM DUAS FOLHAS, ESTRUTURADO POR TUBOS DE AÇO GALVANIZADO E TELA DE ARAME GALVANIZADA, DIMENSÕES DE 1,95x4,00 m (CONFORME PROJETO)	M2	2,00	2.410,67	BDI 1	2.913,05	5.826,10	RA
1.7.			REFORMA DOS BANHEIROS					-	148.498,61	
1.7.1.			RETIRADAS E DEMOLIÇÕES					-	2.560,32	



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PÚBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.1.0.1.	SINAPI	97644	REMOÇÃO DE PORTAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	11,88	13,46	BDI 1	16,27	193,29	RA
1.7.1.0.2.	SINAPI	97645	REMOÇÃO DE JANELAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	10,03	34,77	BDI 1	42,02	421,46	RA
1.7.1.0.3.	SINAPI	97622	DEMOLIÇÃO DE ALVENARIA DE BLOCO FURADO, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M3	2,11	79,80	BDI 1	96,43	203,47	RA
1.7.1.0.4.	SINAPI	104789	DEMOLIÇÃO DE PISO DE CONCRETO SIMPLES, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M3	2,74	280,83	BDI 1	339,35	929,82	RA
1.7.1.0.5.	SINAPI	97647	REMOÇÃO DE TELHAS DE FIBROCIMENTO METÁLICA E CERÂMICA, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	M2	81,52	5,01	BDI 1	6,05	493,20	RA
1.7.1.0.6.	SINAPI	97663	REMOÇÃO DE LOUÇAS, DE FORMA MANUAL, SEM REAPROVEITAMENTO. AF_09/2023	UN	6,00	17,83	BDI 1	21,55	129,30	RA
1.7.1.0.7.	SINAPI	100981	CARGA, MANOBRA E DESCARGA DE ENTULHO EM CAMINHÃO BASCULANTE 6 M³ - CARGA COM ESCAVADEIRA HIDRÁULICA (CAÇAMBA DE 0,80 M³ / 111 HP) E DESCARGA LIVRE (UNIDADE: M3). AF_07/2020	M3	6,00	10,12	BDI 1	12,23	73,38	RA
1.7.1.0.8.	SINAPI	97914	TRANSPORTE COM CAMINHÃO BASCULANTE DE 6 M³, EM VIA URBANA PAVIMENTADA, DMT ATÉ 30 KM (UNIDADE: M3XKM). AF_07/2020	M3XKM	30,00	3,21	BDI 1	3,88	116,40	RA
1.7.2.			ESTRUTURAS					-	6.029,05	
1.7.2.1.			FUNDAÇÕES E VIGAS BALDRAMES					-	2.887,21	
1.7.2.1.1.	SINAPI	101174	ESTACA BROCA DE CONCRETO, DIÂMETRO DE 25CM, ESCAVAÇÃO MANUAL COM TRADO CONCHA, COM ARMADURA DE ARRANQUE. AF_05/2020	M	12,00	104,91	BDI 1	126,77	1.521,24	RA
1.7.2.1.2.	SINAPI	96527	ESCAVAÇÃO MANUAL PARA VIGA BALDRAME OU SAPATA CORRIDA (INCLUINDO ESCAVAÇÃO PARA COLOCAÇÃO DE FÔRMAS). AF_01/2024	M3	0,43	144,74	BDI 1	174,90	75,21	RA
1.7.2.1.3.	SINAPI	101619	PREPARO DE FUNDO DE VALA COM LARGURA MENOR QUE 1,5 M, COM CAMADA DE BRITA, LANÇAMENTO MANUAL. AF_08/2020	M3	0,07	322,34	BDI 1	389,52	27,27	RA
1.7.2.1.4.	SINAPI	96536	FABRICAÇÃO, MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA PARA VIGA BALDRAME, EM MADEIRA SERRADA, E=25 MM, 4 UTILIZAÇÕES. AF_01/2024	M2	3,55	80,00	BDI 1	96,67	343,18	RA
1.7.2.1.5.	SINAPI	94966	CONCRETO FCK = 30MPA, TRAÇO 1:2,1:2,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_05/2021	M3	0,21	569,61	BDI 1	688,32	144,55	RA
1.7.2.1.6.	SINAPI	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	0,21	413,73	BDI 1	499,95	104,99	RA
1.7.2.1.7.	SINAPI	104916	ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA, VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	4,73	19,51	BDI 1	23,58	111,53	RA
1.7.2.1.8.	SINAPI	104919	ARMAÇÃO DE SAPATA ISOLADA, VIGA BALDRAME E SAPATA CORRIDA UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10 MM - MONTAGEM. AF_01/2024	KG	17,52	13,66	BDI 1	16,51	289,26	RA
1.7.2.1.9.	SINAPI	93382	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	M3	0,15	34,45	BDI 1	41,63	6,24	RA
1.7.2.1.10.	SINAPI	98557	IMPERMEABILIZAÇÃO DE SUPERFÍCIE COM EMULSÃO ASFÁLTICA, 2 DEMÃOS. AF_09/2023	M2	4,40	49,60	BDI 1	59,94	263,74	RA
1.7.2.2.			PILARES E VIGAS DE RESPALDO					-	3.141,84	





PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.2.2.1.	SINAPI	92413	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA DE PILARES RETANGULARES E ESTRUTURAS SIMILARES, PÉ-DIREITO SIMPLES, EM MADEIRA SERRADA, 4 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	M2	4,72	126,28	BDI 1	152,60	720,27	RA
1.7.2.2.2.	SINAPI	94966	CONCRETO FCK = 30MPA, TRAÇO 1:2,1:2,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_05/2021	M3	0,28	569,61	BDI 1	688,32	192,73	RA
1.7.2.2.3.	SINAPI	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	0,28	413,73	BDI 1	499,95	139,99	RA
1.7.2.2.4.	SINAPI	92759	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	7,65	15,84	BDI 1	19,14	146,42	RA
1.7.2.2.5.	SINAPI	92762	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	34,06	11,30	BDI 1	13,65	464,92	RA
1.7.2.2.6.	SINAPI	92448	MONTAGEM E DESMONTAGEM DE FÔRMA DE VIGA, ESCORAMENTO COM PONTALETE DE MADEIRA, PÉ-DIREITO SIMPLES, EM MADEIRA SERRADA, 4 UTILIZAÇÕES. AF_09/2020	M2	3,55	209,40	BDI 1	253,04	898,29	RA
1.7.2.2.7.	SINAPI	94966	CONCRETO FCK = 30MPA, TRAÇO 1:2,1:2,5 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_05/2021	M3	0,21	569,61	BDI 1	688,32	144,55	RA
1.7.2.2.8.	SINAPI	103670	LANÇAMENTO COM USO DE BALDES, ADENSAMENTO E ACABAMENTO DE CONCRETO EM ESTRUTURAS. AF_02/2022	M3	0,21	413,73	BDI 1	499,95	104,99	RA
1.7.2.2.9.	SINAPI	92759	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-60 DE 5,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	4,73	15,84	BDI 1	19,14	90,53	RA
1.7.2.2.10.	SINAPI	92762	ARMAÇÃO DE PILAR OU VIGA DE ESTRUTURA CONVENCIONAL DE CONCRETO ARMADO UTILIZANDO AÇO CA-50 DE 10,0 MM - MONTAGEM. AF_06/2022	KG	17,52	11,30	BDI 1	13,65	239,15	RA
1.7.3.			ALVENARIAS					-	2.272,81	
1.7.3.0.1.	SINAPI	103358	ALVENARIA DE VEDAÇÃO DE BLOCOS CERÂMICOS FURADOS NA HORIZONTAL DE 11,5X19X29 CM (ESPESSURA 11,5 CM) E ARGAMASSA DE ASSENTAMENTO COM PREPARO EM BETONEIRA. AF_12/2021	M2	19,06	80,89	BDI 1	97,75	1.863,12	RA
1.7.3.0.2.	SINAPI	105030	CONTRAVERGA MOLDADA IN LOCO EM CONCRETO, ESPESSURA DE *10* CM. AF_03/2024	M	1,20	49,23	BDI 1	59,49	71,39	RA
1.7.3.0.3.	SINAPI	105024	VERGA MOLDADA IN LOCO EM CONCRETO, ESPESSURA DE *10* CM. AF_03/2024	M	4,35	64,36	BDI 1	77,77	338,30	RA
1.7.4.			COBERTURA					-	37.254,97	
1.7.4.0.1.	SINAPI	104314	TRAMA DE AÇO COMPOSTA POR TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, METÁLICA, PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL (EM KG). EXCLUSIVE PINTURA. AF_10/2025_PS	KG	124,70	12,01	BDI 1	14,51	1.809,40	RA
1.7.4.0.2.	SINAPI	104314	TRAMA DE AÇO COMPOSTA POR TERÇAS PARA TELHADOS DE ATÉ 2 ÁGUAS PARA TELHA ONDULADA DE FIBROCIMENTO, METÁLICA, PLÁSTICA OU TERMOACÚSTICA, INCLUSO TRANSPORTE VERTICAL (EM KG). EXCLUSIVE PINTURA. AF_10/2025_PS	KG	233,46	12,01	BDI 1	14,51	3.387,50	RA



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.4.0.3.	SINAPI	100377	FABRICAÇÃO E INSTALAÇÃO DE TESOURA (INTEIRA OU MEIA) EM AÇO, VÃOS MAIORES OU IGUAIS A 3,0 M E MENORES QUE 6,0 M, INCLUSO IÇAMENTO, EXCLUSIVE PINTURA. AF_10/2025	KG	261,64	14,31	BDI 1	17,29	4.523,76	RA
1.7.4.0.4.	SINAPI	94216	TELHAMENTO COM TELHA METÁLICA TERMOACÚSTICA E = 30 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_07/2019	M2	81,52	188,73	BDI 1	228,06	18.591,45	RA
1.7.4.0.5.	SINAPI	94213	TELHAMENTO COM TELHA DE AÇO/ALUMÍNIO E = 0,5 MM, COM ATÉ 2 ÁGUAS, INCLUSO IÇAMENTO. AF_07/2019	M2	23,28	66,28	BDI 1	80,09	1.864,50	RA
1.7.4.0.6.	SINAPI	96486	FORRO EM RÉGUAS DE PVC, LISO, PARA AMBIENTES COMERCIAIS, INCLUSIVE ESTRUTURA BIDIRECIONAL DE FIXAÇÃO. AF_08/2023 PS	M2	62,18	75,09	BDI 1	90,74	5.642,21	RA
1.7.4.0.7.	SINAPI	96121	ACABAMENTOS PARA FORRO (RODA-FORRO EM PERFIL METÁLICO E PLÁSTICO). AF_08/2023	M	91,30	13,02	BDI 1	15,73	1.436,15	RA
1.7.5.			ESQUADRIAS					-	39.049,72	
1.7.5.0.1.	SINAPI	91341	PORTA EM ALUMÍNIO DE ABRIR TIPO VENEZIANA COM GUARNIÇÃO, FIXAÇÃO COM PARAFUSOS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_10/2025	M2	13,56	1.255,64	BDI 1	1.517,32	20.574,86	RA
1.7.5.0.2.	SINAPI	102180	INSTALAÇÃO DE VIDRO TEMPERADO, E = 8 MM, ENCAIXADO EM PERFIL U. AF_11/2025	M2	8,88	484,00	BDI 1	584,87	5.193,65	RA
1.7.5.0.3.	SINAPI	99861	GRADIL EM AÇO FIXADO EM VÃOS DE JANELAS, FORMADO POR BARRAS CHATAS DE 25X4,8 MM. AF_10/2025	M2	8,88	619,33	BDI 1	748,40	6.645,79	RA
1.7.5.0.4.	SINAPI	101965	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 15CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO. AF_11/2020	M	11,10	144,90	BDI 1	175,10	1.943,61	RA
1.7.5.0.5.	Composição	COMP.15	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 30CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO	M	4,95	246,85	BDI 1	298,29	1.476,54	RA
1.7.5.0.6.	Composição	COMP.13	JANELA DE ENROLAR, EM AÇO GALVANIZADO, PERFIL MEIA CANA CEGA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24, DIMENSÕES DE 1,95 x 1,00 m, CONFORME PROJETO	UN	1,00	1.048,18	BDI 1	1.266,62	1.266,62	RA
1.7.5.0.7.	Composição	COMP.14	JANELA DE ENROLAR, EM AÇO GALVANIZADO, PERFIL MEIA CANA CEGA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24, DIMENSÕES DE 3,00 x 1,00 m, CONFORME PROJETO	UN	1,00	1.612,59	BDI 1	1.948,65	1.948,65	RA
1.7.6.			INSTALAÇÕES ELÉTRICAS					-	2.310,26	
1.7.6.0.1.	SINAPI	91854	ELETRODUTO FLEXÍVEL CORRUGADO, PVC, DN 25 MM (3/4"), PARA CIRCUITOS TERMINAIS, INSTALADO EM PAREDE - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	23,00	13,11	BDI 1	15,84	364,32	RA
1.7.6.0.2.	SINAPI	91924	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 1,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	51,81	3,52	BDI 1	4,25	220,19	RA
1.7.6.0.3.	SINAPI	91926	CABO DE COBRE FLEXÍVEL ISOLADO, 2,5 MM², ANTI-CHAMA 450/750 V, PARA CIRCUITOS TERMINAIS - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	M	81,33	5,03	BDI 1	6,08	494,49	RA
1.7.6.0.4.	SINAPI	101876	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA EM PVC, DE EMBUTIR, SEM BARRAMENTO, PARA 6 DISJUNTORES - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UN	1,00	178,07	BDI 1	215,18	215,18	RA
1.7.6.0.5.	SINAPI	93653	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 10A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UN	1,00	13,54	BDI 1	16,36	16,36	RA
1.7.6.0.6.	SINAPI	93655	DISJUNTOR MONOPOLAR TIPO DIN, CORRENTE NOMINAL DE 20A - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_07/2025	UN	1,00	14,67	BDI 1	17,73	17,73	RA

RECURSO  
↓



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PÚBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.6.0.7.	SINAPI	91959	INTERRUPTOR SIMPLES (2 MÓDULOS), 10A/250V, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	UN	1,00	55,73	BDI 1	67,34	67,34	RA
1.7.6.0.8.	SINAPI	92023	INTERRUPTOR SIMPLES (1 MÓDULO) COM 1 TOMADA DE EMBUTIR 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	UN	2,00	62,67	BDI 1	75,73	151,46	RA
1.7.6.0.9.	SINAPI	92027	INTERRUPTOR SIMPLES (2 MÓDULOS) COM 1 TOMADA DE EMBUTIR 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	UN	1,00	81,58	BDI 1	98,58	98,58	RA
1.7.6.0.10.	SINAPI	91996	TOMADA MÉDIA DE EMBUTIR (1 MÓDULO), 2P+T 10 A, INCLUINDO SUPORTE E PLACA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_03/2023	UN	3,00	43,84	BDI 1	52,98	158,94	RA
1.7.6.0.11.	SINAPI	103782	LUMINÁRIA TIPO PLAFON CIRCULAR, DE SOBREPOR, COM LED DE 12/13 W - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_09/2024	UN	4,00	37,78	BDI 1	45,65	182,60	RA
1.7.6.0.12.	SINAPI	97605	LUMINÁRIA ARANDELA TIPO MEIA LUA, DE SOBREPOR, COM 1 LÂMPADA LED DE 6 W, SEM REATOR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_09/2024	UN	3,00	89,12	BDI 1	107,69	323,07	RA
1.7.7.			INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS					-	35.755,45	
1.7.7.1.			INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS					-	3.527,41	
1.7.7.1.1.	SINAPI	102622	CAIXA D'ÁGUA EM POLIETILENO, 500 LITROS (INCLUSOS TUBOS, CONEXÕES E TORNEIRA DE BOIA) - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2021	UN	1,00	673,44	BDI 1	813,78	813,78	RA
1.7.7.1.2.	SINAPI	94648	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 25MM, INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	M	17,75	7,38	BDI 1	8,92	158,33	RA
1.7.7.1.3.	SINAPI	94651	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 50MM, INSTALADO EM RESERVAÇÃO PREDIAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_04/2024	M	1,00	23,33	BDI 1	28,19	28,19	RA
1.7.7.1.4.	SINAPI	94495	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 1" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	UN	2,00	68,93	BDI 1	83,30	166,60	RA
1.7.7.1.5.	SINAPI	94498	REGISTRO DE GAVETA BRUTO, LATÃO, ROSCÁVEL, 2" - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_08/2021	UN	1,00	164,00	BDI 1	198,18	198,18	RA
1.7.7.1.6.	Composição	COMP.12	COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE TUBOS DE PVC, SOLDÁVEL, ÁGUA FRIA, DN 25 MM (INSTALADO EM RAMAL, SUB-RAMAL, RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO OU PRUMADA), INCLUSIVE CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES (SINAPI 91785)	M	30,55	58,57	BDI 1	70,78	2.162,33	RA
1.7.7.2.			INSTALAÇÕES DE ESGOTO					-	21.053,67	
1.7.7.2.1.	Composição	COMP.07	TANQUE SÉPTICO RETANGULAR, EM ALVENARIA COM BLOCOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS: 1,20 X 2,40 X H=2,10 M, VOLUME ÚTIL: 6000 L	UN	1,00	5.624,44	BDI 1	6.796,57	6.796,57	RA
1.7.7.2.2.	Composição	COMP.08	SUMIDOURO CIRCULAR, EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO, DIÂMETRO INTERNO DE 2,40 M E ALTURA ÚTIL DE 4,30 M	UN	1,00	5.259,40	BDI 1	6.355,46	6.355,46	RA
1.7.7.2.3.	Composição	COMP.09	COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE TUBO DE PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM (INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO), INCLUSIVE CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES (91793)	M	15,78	127,64	BDI 1	154,24	2.433,91	RA
1.7.7.2.4.	Composição	COMP.10	COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INST. TUBO PVC, SÉRIE N, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, (INST. EM RAMAL DE DESCARGA, RAMAL DE ESG. SANITÁRIO, PRUMADA DE ESG. SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO), INCL. CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES, P/ PRÉDIOS. AF_10/2015 (91794)	M	11,65	61,47	BDI 1	74,28	865,36	RA



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PÚBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.7.2.5.	Composição	COMP.11	COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INST. TUBO PVC, SÉRIE N, ESGOTO PREDIAL, 100 MM (INST. RAMAL DESCARGA, RAMAL DE ESG. SANIT., PRUMADA ESG. SANIT., VENTILAÇÃO OU SUB-COLETOR AÉREO), INCL. CONEXÕES E CORTES, FIXAÇÕES, P/ PRÉDIOS. AF_10/2015 (91795)	M	29,56	93,80	BDI 1	113,35	3.350,63	RA
1.7.7.2.6.	SINAPI	97902	CAIXA ENTERRADA HIDRÁULICA RETANGULAR EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS: 0,6X0,6X0,6 M PARA REDE DE ESGOTO. AF_12/2020	UN	1,00	681,98	BDI 1	824,10	824,10	RA
1.7.7.2.7.	SINAPI	97901	CAIXA ENTERRADA HIDRÁULICA RETANGULAR EM ALVENARIA COM TIJOLOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS: 0,4X0,4X0,4 M PARA REDE DE ESGOTO. AF_12/2020	UN	1,00	353,89	BDI 1	427,64	427,64	RA
1.7.7.3.			APARELHOS SANITÁRIOS, LOUÇAS E METAIS					-	11.174,37	
1.7.7.3.1.	SINAPI	86943	LAVATÓRIO LOUÇA BRANCA SUSPENSO, 29,5 X 39CM OU EQUIVALENTE, PADRÃO POPULAR, INCLUSO SIFÃO FLEXÍVEL EM PVC, VÁLVULA E ENGATE FLEXÍVEL 30CM EM PLÁSTICO E TORNEIRA CROMADA DE MESA, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	1,00	280,15	BDI 1	338,53	338,53	RA
1.7.7.3.2.	Composição	COMP.06	BANCADA GRANITO CINZA PARA BANHEIROS, 165 X 50 CM, INCL. 2 CUBAS DE EMBUTIR OVAL LOUÇA BRANCA 35 X 50 CM, VÁLVULA METAL CROMADO, SIFÃO FLEXÍVEL PVC, ENGATE 30 CM FLEXÍVEL PLÁSTICO E TORNEIRA CROMADA DE MESA, PADRÃO POPULAR - FORNEC. E INSTALAÇÃO	UN	2,00	1.504,14	BDI 1	1.817,60	3.635,20	RA
1.7.7.3.3.	SINAPI	86931	VASO SANITÁRIO SIFONADO COM CAIXA ACOPLADA LOUÇA BRANCA, INCLUSO ENGATE FLEXÍVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2 X 40CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	7,00	631,87	BDI 1	763,55	5.344,85	RA
1.7.7.3.4.	SINAPI	100849	ASSENTO SANITÁRIO CONVENCIONAL - FORNECIMENTO E INSTALACAO. AF_01/2020	UN	7,00	46,30	BDI 1	55,95	391,65	RA
1.7.7.3.5.	SINAPI	95544	PAPELEIRA DE PAREDE EM METAL CROMADO SEM TAMP, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	7,00	101,50	BDI 1	122,65	858,55	RA
1.7.7.3.6.	SINAPI	95547	SABONETEIRA PLASTICA TIPO DISPENSER PARA SABONETE LIQUIDO COM RESERVATORIO 800 A 1500 ML, INCLUSO FIXAÇÃO. AF_01/2020	UN	5,00	55,03	BDI 1	66,50	332,50	RA
1.7.7.3.7.	SINAPI	100856	MANOPLA E CANOPLA CROMADA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	3,00	33,70	BDI 1	40,72	122,16	RA
1.7.7.3.8.	SINAPI-I	37401	TOALHEIRO PLASTICO TIPO DISPENSER PARA PAPEL TOALHA INTERFOLHADO	UN	3,00	41,63	BDI 1	50,31	150,93	RA
1.7.8.			REVESTIMENTOS DE PAREDES E PISOS, PINTURAS E ARGAMASSAS					-	23.266,03	
1.7.8.1.			PAREDES					-	13.764,06	
1.7.8.1.1.	SINAPI	87879	CHAPISCO APLICADO EM ALVENARIAS E ESTRUTURAS DE CONCRETO INTERNAS, COM COLHER DE PEDREIRO. ARGAMASSA TRAÇO 1:3 COM PREPARO EM BETONEIRA 400L. AF_10/2022	M2	38,12	5,68	BDI 1	6,86	261,50	RA
1.7.8.1.2.	SINAPI	87553	EMBOÇO, EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO, APLICADO MANUALMENTE EM PAREDES INTERNAS DE AMBIENTES COM ÁREA MAIOR QUE 10M², E = 10MM, COM TALISCAS. AF_03/2024	M2	38,12	27,06	BDI 1	32,70	1.246,52	RA



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROponente / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)	RECURSO
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16	
1.7.8.1.3.	SINAPI	87775	EMBOÇO OU MASSA ÚNICA EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L, APLICADA MANUALMENTE EM PANOS DE FACHADA COM PRESENÇA DE VÃOS, ESPESSURA DE 25 MM. AF_08/2022	M2	65,37	68,33	BDI 1	82,57	5.397,60	RA
1.7.8.1.4.	SINAPI	88485	FUNDO SELADOR ACRÍLICO, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDE, UMA DEMÃO. AF_04/2023	M2	38,12	4,85	BDI 1	5,86	223,38	RA
1.7.8.1.5.	SINAPI	88415	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO SELADOR ACRÍLICO EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS. AF_03/2024	M2	65,37	5,21	BDI 1	6,30	411,83	RA
1.7.8.1.6.	Composição	COMP.17	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO PREPARADOR EM PAREDE, UMA DEMÃO	M2	158,17	4,87	BDI 1	5,88	930,04	RA
1.7.8.1.7.	Composição	COMP.04	PINTURA COM TINTA ACRÍLICA STANDARD, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS	M2	196,29	12,86	BDI 1	15,54	3.050,35	RA
1.7.8.1.8.	SINAPI	88431	APLICAÇÃO MANUAL DE PINTURA COM TINTA TEXTURIZADA ACRÍLICA EM PAREDES EXTERNAS DE CASAS, DUAS CORES. AF_03/2024	M2	65,37	28,39	BDI 1	34,31	2.242,84	RA
1.7.8.2.			PISOS					-	9.501,97	
1.7.8.2.1.	SINAPI	97083	COMPACTAÇÃO MECÂNICA DE SOLO PARA EXECUÇÃO DE RADIER, PISO DE CONCRETO OU LAJE SOBRE SOLO, COM COMPACTADOR DE SOLOS A PERCUSSÃO. AF_09/2021	M2	62,18	4,61	BDI 1	5,57	346,34	RA
1.7.8.2.2.	SINAPI	87680	CONTRAPISO EM ARGAMASSA TRAÇO 1:4 (CIMENTO E AREIA), PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L, APLICADO EM ÁREAS SECAS SOBRE LAJE, NÃO ADERIDO, ACABAMENTO NÃO REFORÇADO, ESPESSURA 4CM. AF_07/2021	M2	44,98	51,36	BDI 1	62,06	2.791,46	RA
1.7.8.2.3.	SINAPI	87249	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA DE DIMENSÕES 45X45 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023 PE	M2	3,22	82,79	BDI 1	100,04	322,13	RA
1.7.8.2.4.	SINAPI	87251	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA DE DIMENSÕES 45X45 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MAIOR QUE 10 M2. AF_02/2023 PE	M2	41,76	57,32	BDI 1	69,27	2.892,72	RA
1.7.8.2.5.	SINAPI	88649	RODAPÉ CERÂMICO DE 7CM DE ALTURA COM PLACAS TIPO ESMALTADA DE DIMENSÕES 45X45CM. AF_02/2023	M	70,50	9,78	BDI 1	11,82	833,31	RA
1.7.8.2.6.	SINAPI	87249	REVESTIMENTO CERÂMICO PARA PISO COM PLACAS TIPO ESMALTADA DE DIMENSÕES 45X45 CM APLICADA EM AMBIENTES DE ÁREA MENOR QUE 5 M2. AF_02/2023 PE	M2	0,48	82,79	BDI 1	100,04	48,02	RA
1.7.8.2.7.	SINAPI	94992	EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOLDADO IN LOCO, FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENCIONAL, ESPESSURA 6 CM, ARMADO. AF_08/2022	M2	17,20	84,45	BDI 1	102,05	1.755,26	RA
1.7.8.2.8.	SINAPI	102491	PINTURA DE PISO COM TINTA ACRÍLICA, APLICAÇÃO MANUAL, 2 DEMÃOS, INCLUSO FUNDO PREPARADOR. AF_05/2021	M2	17,20	24,67	BDI 1	29,81	512,73	RA

Encargos sociais: Para elaboração deste orçamento, foram utilizados os encargos sociais do SINAPI para a Unidade da Federação indicada.

Observações:



PO - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA  
Orçamento Base para Licitação - OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TransfereGOV 00	PROPONENTE / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste	APELIDO DO EMPREENDIMENTO REFORMA ESTÁDIO			
LOCALIDADE SINAPI CURITIBA	DATA BASE 12-25 (N DES.)	DESCRIÇÃO DO LOTE Reforma do Estádio Municipal	MUNICÍPIO / UF Formosa do Oeste / PR	BDI 1 20,84%	BDI 2 0,00%	BDI 3 0,00%

Item	Fonte	Código	Descrição	Unidade	Quantidade	Custo Unitário (sem BDI) (R\$)	BDI (%)	Preço Unitário (com BDI) (R\$)	Preço Total (R\$)
Reforma do Estádio Municipal									352.150,16

Foi considerado arredondamento de duas casas decimais para Quantidade; Custo Unitário; BDI; Preço Unitário; Preço Total.

Siglas da Composição do Investimento: RA - Rateio proporcional entre Repasse e Contrapartida; RP - 100% Repasse; CP - 100% Contrapartida; OU - 100% Outros.

Formosa do Oeste / PR  
Local  
  
sexta-feira, 6 de março de 2026  
Data

Responsável Técnico  
Nome: Éverton Souza Ramos  
CREA/CAU: PR-164.198/D  
ART/RRT: 1720261197731  
  
EVERTON SOUZA  
RAMOS:10234018941

Assinado de forma digital por EVERTON  
SOUZA RAMOS:10234018941  
Dados: 2026.03.06 15:46:57 -03'00'

RECURSO  
↓



CFF - CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO LICITADO  
OGU

Grau de Sigilo  
#PUBLICO

Nº OPERAÇÃO	Nº TGOV	PROPONENTE TOMADOR	APELIDO EMPREENDIMENTO	NOME DA EMPRESA	Nº CTEF
00	00	Prefeitura Municipal de Formosa do O	REFORMA ESTÁDIO	0	0

Item	Descrição	Valor (R\$)	Parcelas:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				08/25	09/25	10/25	11/25	12/25	01/26	02/26	03/26	04/26	05/26	06/26	07/26
1.	REFORMA DO ESTÁDIO	352.150,16	% Período:	10,14%	9,65%	23,44%	13,70%	28,87%	14,19%						
1.1.	SERVIÇOS PRELIMINARES	1.650,53	% Período:	100,00%											
1.2.	REVITALIZAÇÃO DE ALAMBRADO	39.377,70	% Período:			100,00%									
1.3.	ALAMBRADO NOVO	13.128,61	% Período:				100,00%								
1.4.	CALÇAMENTO EM BLOCOS DE CONCR	63.085,19	% Período:	53,96%	46,04%										
1.5.	REVITALIZAÇÃO MURO DE FECHAMEN	80.329,61	% Período:		46,04%			50,00%	50,00%						
1.6.	SUBSTITUIÇÃO DE PORTÕES	6.079,91	% Período:				100,00%		50,00%						
1.7.	REFORMA DOS BANHEIROS	148.498,61	% Período:		3,34%	29,07%	19,56%	41,43%	6,61%						
	REENCHA ESTA LINHA -->				3,34%	29,07%	19,56%	41,43%	6,61%						
Total: R\$ 352.150,16			%:	10,14%	9,65%	23,44%	13,70%	28,87%	14,19%						
Macrosserviço da Administração Local:	Período:		Repassa:	-	-	-	-	-	-						
			Contrapartida:	35.690,60	33.999,45	82.540,52	48.255,67	101.681,81	49.982,11						
			Outros:	-	-	-	-	-	-						
			Investimento:	35.690,60	33.999,45	82.540,52	48.255,67	101.681,81	49.982,11						
	Acumulado:		%:	10,14%	19,79%	43,23%	56,93%	85,81%	100,00%						
			Repassa:	-	-	-	-	-	-						
			Contrapartida:	35.690,60	69.690,05	152.230,57	200.486,24	302.168,05	352.150,16						
			Outros:	-	-	-	-	-	-						
			Investimento:	35.690,60	69.690,05	152.230,57	200.486,24	302.168,05	352.150,16						
			Administração Local:												

ado o Macrosserviço de Administração Local

Formosa do Oeste / PR  
Local

sexta-feira, 6 de março de 2026  
Data

Responsável Técnico  
Nome: Éverton Souza Ramos  
CREA/CAU: PR-164.198/D  
ART/RRT: 1720261197731

**ANEXO V**  
**DECLARAÇÃO CONTENDO INFORMAÇÕES PARA FINS DE CELEBRAÇÃO DO**  
**CONTRATO/ATA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**1. DA EMPRESA PROPONENTE:**

Nome ou Razão Social da proponente: \_\_\_\_\_,  
Endereço \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_,  
Cidade \_\_\_\_\_, Estado \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
Inscrição Estadual nº \_\_\_\_\_, Conta Corrente nº \_\_\_\_\_  
Agência \_\_\_\_\_ Banco \_\_\_\_\_, Inscrição Municipal/ISS (alvará) nº \_\_\_\_\_, nº do telefone \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

**2. DO REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO PARA ASSINATURA DA CONTRATO/ATA:**

Nome \_\_\_\_\_ Função \_\_\_\_\_ Data de Nascimento \_\_\_\_\_ Estado Civil \_\_\_\_\_ RG nº \_\_\_\_\_  
Órgão emissor \_\_\_\_\_ CPF \_\_\_\_\_ Rua \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Bairro \_\_\_\_\_  
Complemento \_\_\_\_\_ Cidade \_\_\_\_\_ Estado \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_ Telefone \_\_\_\_\_ Celular \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_.

**3. DA AUTORIZAÇÃO DE COMPRAS OU ORDEM DE SERVIÇOS:**

E-mail para encaminhamento das autorizações de compras/ordem de serviços: \_\_\_\_\_.

Responsável pelo recebimento das autorizações de compras/ordem de serviços: \_\_\_\_\_.

Local, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

*Nome e assinatura do Representante legal do proponente*

CPF Nº \_\_\_\_\_

RG Nº \_\_\_\_\_

(Papel timbrado da proponente)



**ANEXO VI**  
**CAPACIDADE FINANCEIRA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

Razão Social da Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Declaramos que as demonstrações abaixo correspondem a real situação da proponente. Esses índices foram obtidos no balanço do último exercício social.

Declaramos, ainda, que a qualquer tempo, desde que solicitado pelo licitador, nos comprometemos a apresentar todos os documentos ou informações que comprovarão as demonstrações.

<b>Tipo de Índice</b>	<b>Índice</b>
Liquidez Geral: $LG = \frac{(ATIVO CIRCULANTE + REALIZÁVEL A LONGO PRAZO)}{(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$	
Solvência Geral: $SG = \frac{(ATIVO TOTAL)}{(PASSIVO CIRCULANTE + PASSIVO NÃO CIRCULANTE)}$	
Liquidez Corrente: $LC = \frac{(ATIVO CIRCULANTE)}{(PASSIVO CIRCULANTE)}$	

Obs.: Os índices deverão ser apresentados com 2 (duas) casas decimais, desprezando-se as demais.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
Nome e assinatura do Representante legal do proponente

CPF Nº \_\_\_\_\_

RG Nº \_\_\_\_\_

(Papel timbrado da proponente)

**ANEXO VII**  
**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

Razão Social da Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Conforme o disposto no edital em epígrafe e de acordo com a Resolução nº 218, de 29/06/1973 e nº 317, de 31/10/1986, do CONFEA – Conselho Federal de Engenharia e Agronomia, declaramos que o responsável técnico pela obra, caso venhamos a vencer a referida licitação, é:

Nº	Nome Completo e CPF	Categoria Profissional	Nº de Registro no Conselho	Data do Registro no Conselho

Declaramos, outrossim, que o(s) profissional(ais) acima relacionado(s) pertence(m) ao nosso quadro técnico de profissionais.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
*Nome e assinatura do Representante legal do proponente*

CPF Nº \_\_\_\_\_

RG Nº \_\_\_\_\_

(Papel timbrado da proponente)

**ANEXO VIII**  
**DECLARAÇÃO FORMAL DE DISPENSA DE VISITA TÉCNICA**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

Razão Social da Proponente: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

O representante técnico da (*inserir o nome da proponente*) Sr.(a) (*inserir o nome do representante*), devidamente habilitado junto ao CREA/CAU, **DECLARA** que **renuncia à visita técnica** aos locais e ou instalações do objeto licitado, de que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerente à natureza dos trabalhos, assumindo total responsabilidade por esse fato e informando que não o utilizará para quaisquer questionamentos futuros que ensejam avenças técnicas e/ou financeira para com o Contratante.

Local e data.

\_\_\_\_\_  
*Nome e assinatura do Responsável Técnico*

CREA/CAU Nº \_\_\_\_\_

CPF Nº \_\_\_\_\_

RG Nº \_\_\_\_\_

(Papel timbrado da proponente)

**MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE**  
**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº \_\_\_\_/\_\_\_\_,**  
**QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DE**  
**FORMOSA DO OESTE E A EMPRESA**  
 \_\_\_\_\_.

O **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica, sob nº 76.208.495/0001-00, estabelecida na Avenida Severiano Bonfim dos Santos, nº 111, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **ORIVALDO MUNICELLI**, brasileiro, casado, atualmente Administrador Público, portador da Cédula de Identidade RG nº 4864686 SSP/PA e inscrito no CPF sob o nº 031.177.709-09, residente e domiciliado na Avenida Goiânia, nº 200, neste Município e Estado, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_, doravante designado **CONTRATADA**, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (nome e função no contratado), conforme atos constitutivos da empresa **OU** procuração apresentada nos autos, tendo em vista o que consta no Processo nº \_\_\_\_\_ e em observância às disposições da, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da Concorrência Eletrônica nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento é a **Contratação de empresa especializada em serviços de Engenharia para execução de obra de reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza**, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1					

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Projeto Básico e Memorial Descritivo;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

1.4. O regime de execução é o de **empreitada por preço global**.

## **2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da publicação do extrato contratual, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.2. O prazo de vigência poderá ser prorrogado nos termos do art. 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.3. O prazo de execução do objeto desta contratação é de **180 (cento e oitenta)** dias conforme cronograma físico financeiro.

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS** **(art. 92, IV, VII e XVIII)**

### **Condições de execução**

3.1. Início da execução do objeto será de 05 (cinco) dias da emissão da ordem de serviço pela Divisão de Engenharia.

### **Local da prestação dos serviços**

3.2. Os serviços serão prestados no seguinte endereço **Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza**.

### **Especificação da garantia do serviço (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133, de 2021)**

3.3. O prazo de garantia contratual dos serviços de obras e serviços de engenharia é aquele estabelecido no Art. 618, do Código Civil:

Art. 618. Nos contratos de empreitada de edifícios ou outras construções consideráveis, o empreiteiro de materiais e execução responderá durante o prazo irredutível de cinco anos pela solidez e segurança do trabalho, assim como em razão dos materiais e do solo.

## **4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## 5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor total da contratação é de R\$ \_\_\_\_ (\_\_\_\_).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

## 6. CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO ([art. 92, V e VI](#))

6.1.1. Será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

6.1.1.1. não produzir os resultados acordados,

6.1.1.2. deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou

6.1.1.3. deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

### Do recebimento

6.2. Ao final de cada etapa da execução contratual, conforme previsto no Cronograma Físico-Financeiro, o Contratado apresentará a medição prévia dos serviços executados no período, por meio de planilha e memória de cálculo detalhada.

6.2.1. Uma etapa será considerada efetivamente concluída quando os serviços previstos para aquela etapa, no Cronograma Físico-Financeiro, estiverem executados em sua totalidade.

6.2.2. O contratado também apresentará, a cada medição, os documentos comprobatórios da procedência legal dos produtos e subprodutos florestais utilizados naquela etapa da execução contratual, quando for o caso.

6.3. Os serviços serão recebidos provisoriamente, no prazo de **05 (cinco) dias**, pelos fiscais técnico e administrativo, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo. ([Art. 140, I, a, da Lei nº 14.133](#)).

6.3.1. O prazo da disposição acima será contado do recebimento de comunicação de cobrança oriunda do contratado com a comprovação da prestação dos serviços a que se referem a parcela a ser paga.

6.3.2. O fiscal técnico do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter técnico.

6.3.3. O fiscal administrativo do contrato realizará o recebimento provisório do objeto do contrato mediante termo detalhado que comprove o cumprimento das exigências de caráter administrativo.

6.3.4. O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados, cabendo à fiscalização não atestar a última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório.

6.3.5. A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no Recebimento Provisório. ([Art. 119 c/c art. 140 da Lei nº 14133, de 2021](#))

6.3.6. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos Manuais e Instruções exigíveis.

6.3.7. Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

6.4. Os serviços serão recebidos definitivamente no prazo de **07 (sete) dias**, contados do recebimento provisório, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, após a verificação da qualidade e quantidade do serviço e consequente aceitação.

6.4.1. A contratada será comunicada para que emita a Nota Fiscal ou Fatura, com o valor exato dimensionado pela fiscalização.

6.4.2. Enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão.

6.5. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.6. Nenhum prazo de recebimento ocorrerá enquanto pendente a solução, pelo contratado, de inconsistências verificadas na execução do objeto ou no instrumento de cobrança.

6.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **Liquidação**

6.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de **10 (dez) dias úteis** para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período.

6.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o [inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021](#)

6.9. Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

6.10. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

6.11. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no [art. 68 da Lei nº 14.133/2021](#).



6.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

6.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

6.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

6.15. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

6.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

#### **Prazo de pagamento**

6.17. O pagamento será efetuado no prazo máximo de até **10 (dez) dias úteis**, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior.

6.18. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

#### **Forma de pagamento**

6.19. O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

6.20. A contratada deverá informar no corpo da Nota Fiscal os dados da conta bancária que será realizado o pagamento

6.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

6.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

6.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE ([art. 92, V](#))

7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.

7.1.1 O orçamento estimado pela Administração baseou-se nas planilhas referenciais elaboradas com base no SINAPI (SICRO).

7.2. Após o interregno de um ano, e **desde que haja pedido do contratado**, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.4.1. Fica o Contratado obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.8. O reajuste será realizado por termo aditivo.

**8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE [\(art. 92, X, XI e XIV\)](#)**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital, Projeto Básico e Memorial Descritivo;

8.4. Notificar o Contratado por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas.

8.5. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.6. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#);

8.8. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente à execução do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato;

8.9. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.10. Cientificar a Procuradoria Jurídica do Município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

8.11. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos

manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.11.1. A Administração terá o prazo de **10 (dez) dias úteis**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.12. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**.

8.13. Comunicar o Contratado na hipótese de posterior alteração do projeto pelo Contratante, no caso do art. 93, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021.

8.14. Fornecer por escrito as informações necessárias para o desenvolvimento dos serviços objeto do contrato.

8.15. Realizar avaliações periódicas da qualidade dos serviços, após seu recebimento.

8.16. Assegurar que o ambiente de trabalho, inclusive seus equipamentos e instalações, apresentem condições adequadas ao cumprimento, pelo Contratado, das normas de segurança e saúde no trabalho, quando o serviço for executado em suas dependências, ou em local por ela designado.

8.17. Não responder por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8.18. Previamente à expedição da ordem de serviço, verificar pendências, liberar áreas e/ou adotar providências cabíveis para a regularidade do início da sua execução.

## **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato.

9.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

9.3. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II](#));

9.4. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o [Código de Defesa do Consumidor \(Lei nº 8.078, de 1990\)](#), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Efetuar comunicação ao Contratante, assim que tiver ciência da impossibilidade de realização ou finalização do serviço no prazo estabelecido, para adoção de ações de contingência cabíveis.

9.8. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do contratante ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do [artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

9.9. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

9.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante;

9.11. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.

9.12. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.

9.13. Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

9.14. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.

9.15. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.

9.16. Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.

9.17. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

9.18. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.19. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116](#));

9.20. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único](#));

9.21. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.22. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta

não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#);

9.23. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

9.24. Manter os empregados nos horários predeterminados pelo Contratante.

9.25. Apresentar os empregados devidamente identificados por meio de crachá.

9.26. Apresentar ao Contratante, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.

9.27. Observar os preceitos da legislação sobre a jornada de trabalho, conforme a categoria profissional.

9.28. Atender às solicitações do Contratante quanto à substituição dos empregados alocados, no prazo fixado pela fiscalização do contrato, nos casos em que ficar constatado descumprimento das obrigações relativas à execução do serviço, conforme descrito nas especificações do objeto.

9.29. Instruir seus empregados quanto à necessidade de acatar as Normas Internas do Contratante.

9.30. Instruir seus empregados a respeito das atividades a serem desempenhadas, alertando-os a não executarem atividades não abrangidas pelo contrato, devendo o Contratado relatar ao Contratante toda e qualquer ocorrência neste sentido, a fim de evitar desvio de função.

9.31. Instruir os seus empregados, quanto à prevenção de incêndios nas áreas do Contratante.

9.32. Adotar as providências e precauções necessárias, inclusive consulta nos respectivos órgãos, se necessário for, a fim de que não venham a ser danificadas as redes hidrossanitárias, elétricas e de comunicação.

9.33. Estar registrada ou inscrita no Conselho Profissional competente, conforme as áreas de atuação previstas no Edital, Projeto Básico e Memorial Descritivo, em plena validade.

9.34. Obter junto aos órgãos competentes, conforme o caso, as licenças necessárias e demais documentos e autorizações exigíveis, na forma da legislação aplicável.

9.35. Elaborar o Diário de Obra, incluindo diariamente, pelo Engenheiro preposto responsável, as informações sobre o andamento do empreendimento, tais como, número de

funcionários, de equipamentos, condições de trabalho, condições meteorológicas, serviços executados, registro de ocorrências e outros fatos relacionados, bem como os comunicados à Fiscalização e situação das atividades em relação ao cronograma previsto.

9.36. Refazer, às suas expensas, os trabalhos executados em desacordo com o estabelecido nas especificações, bem como substituir aqueles realizados com materiais defeituosos ou com vício de construção, pelo prazo de 05 (cinco) anos, contado da data de emissão do Termo de Recebimento Definitivo.

9.37. Utilizar somente matéria-prima florestal procedente, nos termos do [artigo 11 do Decreto nº 5.975, de 2006](#), de: (a) manejo florestal, realizado por meio de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS devidamente aprovado pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (b) supressão da vegetação natural, devidamente autorizada pelo órgão competente do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA; (c) florestas plantadas; e (d) outras fontes de biomassa florestal, definidas em normas específicas do órgão ambiental competente.

9.38. Observar as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil estabelecidos na Resolução nº 307, de 05/07/2002, com as alterações posteriores, do Conselho Nacional de Meio Ambiente - CONAMA, conforme [artigo 4º, §§ 2º e 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010](#), nos seguintes termos:

9.38.1. O gerenciamento dos resíduos originários da contratação deverá obedecer às diretrizes técnicas e procedimentos do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil apresentado ao órgão competente, conforme o caso.

9.38.2. Nos termos dos [artigos 3º e 10º da Resolução CONAMA nº 307, de 05/07/2002](#), o Contratado deverá providenciar a destinação ambientalmente adequada dos resíduos da construção civil originários da contratação, obedecendo, no que couber, aos seguintes procedimentos:

9.38.2.1. resíduos Classe A (reutilizáveis ou recicláveis como agregados): deverão ser reutilizados ou reciclados na forma de agregados, ou encaminhados a aterros de resíduos classe A de preservação de material para usos futuros.

9.38.2.2. resíduos Classe B (recicláveis para outras destinações): deverão ser reutilizados, reciclados ou encaminhados a áreas de armazenamento temporário, sendo dispostos de modo a permitir a sua utilização ou reciclagem futura.

9.38.2.3. resíduos Classe C (para os quais não foram desenvolvidas tecnologias ou aplicações economicamente viáveis que permitam a sua reciclagem/recuperação):



deverão ser armazenados, transportados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

9.38.2.4. resíduos Classe D (perigosos, contaminados ou prejudiciais à saúde): deverão ser armazenados, transportados, reutilizados e destinados em conformidade com as normas técnicas específicas.

9.38.3. Em nenhuma hipótese o Contratado poderá dispor os resíduos originários da contratação em aterros de resíduos sólidos urbanos, áreas de “bota fora”, encostas, corpos d’água, lotes vagos e áreas protegidas por Lei, bem como em áreas não licenciadas.

9.38.4. Para fins de fiscalização do fiel cumprimento do Programa Municipal de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, ou do Projeto de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil, conforme o caso, o Contratado comprovará, sob pena de multa, que todos os resíduos removidos estão acompanhados de Controle de Transporte de Resíduos, em conformidade com as normas da Agência Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ABNT NBR ns. 15.112, 15.113, 15.114, 15.115 e 15.116, de 2004.

9.39. Observar as seguintes diretrizes de caráter ambiental:

9.39.1. Qualquer instalação, equipamento ou processo, situado em local fixo, que libere ou emita matéria para a atmosfera, por emissão pontual ou fugitiva, utilizado na execução contratual, deverá respeitar os limites máximos de emissão de poluentes admitidos na [Resolução CONAMA nº 382, de 26/12/2006](#), e legislação correlata, de acordo com o poluente e o tipo de fonte.

9.39.2. Na execução contratual, conforme o caso, a emissão de ruídos não poderá ultrapassar os níveis considerados aceitáveis pela Norma NBR-10.151 - Avaliação do Ruído em Áreas Habitadas visando o conforto da comunidade, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, ou aqueles estabelecidos na NBR-10.152 - Níveis de Ruído para conforto acústico, da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT, nos termos da [Resolução CONAMA nº 01, de 08/03/90](#), e legislação correlata.

9.40. Nos termos do [artigo 4º, § 3º, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 1, de 19/01/2010](#), deverão ser utilizados, na execução contratual, agregados reciclados, sempre que existir a oferta de tais materiais, capacidade de suprimento e custo inferior em relação aos agregados naturais, inserindo-se na planilha de formação de preços os custos correspondentes.

9.41. Responder por qualquer acidente de trabalho na execução dos serviços, por uso indevido de patentes registradas em nome de terceiros, por danos resultantes de defeitos ou incorreções dos serviços ou dos bens do Contratante, de seus funcionários ou de terceiros, ainda que ocorridos em via pública junto ao serviço de engenharia.

9.42. Realizar, conforme o caso, por meio de laboratórios previamente aprovados pela fiscalização e sob suas custas, os testes, ensaios, exames e provas que lhe caibam necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados nos trabalhos, conforme procedimento previsto nas especificações.

9.43. Providenciar, conforme o caso, as ligações definitivas das utilidades previstas no projeto (água, esgoto, gás, energia elétrica, telefone etc.), bem como atuar junto aos órgãos federais, estaduais e municipais e concessionárias de serviços públicos para a obtenção de licenças e regularização dos serviços e atividades concluídas (ex.: Habite-se, Licença Ambiental de Operação etc.).

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO ([art. 92, XII e XIII](#))**

10.1. A contratação conta com garantia de execução, nos moldes do [art. 96 da Lei nº 14.133, de 2021](#), em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato.

10.1.1. Em caso de inadimplemento pelo Contratado, a seguradora deverá assumir a execução e concluir o objeto do contrato ([Lei nº 14.133/2021, art. 102](#)).

10.1.2. A seguradora figura como interveniente anuente do presente contrato, e nesta qualidade também deverá figurar dos termos aditivos que vierem a ser firmados, e poderá:

- a) Ter livre acesso às instalações em que for executado o contrato principal.
- b) Acompanhar a execução do contrato principal.
- c) Ter acesso a auditoria técnica e contábil.
- d) Requerer esclarecimentos ao responsável técnico pela obra ou pelo fornecimento.

10.1.3. A emissão de empenho em nome da seguradora, ou a quem ela indicar para a conclusão do contrato, será autorizada desde que demonstrada sua regularidade fiscal.

10.1.4. A seguradora poderá subcontratar a conclusão do contrato, total ou parcialmente.

10.1.5. Na hipótese de inadimplemento do contratado, serão observadas as seguintes disposições:

- a) Caso a seguradora execute e conclua o objeto do contrato, estará isenta da obrigação de pagar a importância segurada indicada na apólice.

b) Caso a seguradora não assuma a execução do contrato, pagará a integralidade da importância assegurada indicada na apólice.

10.2. Caso utilizada a modalidade de seguro-garantia, a apólice deverá ter validade durante a vigência do contrato, permanecendo em vigor mesmo que o contratado não pague o prêmio nas datas convencionadas.

10.3. A apólice do seguro garantia deverá acompanhar as modificações referentes à vigência do contrato principal mediante a emissão do respectivo endosso pela seguradora.

10.4. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:

10.4.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato e do não adimplemento das demais obrigações nele previstas;

10.4.2. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e

10.4.3. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza e para com o FGTS, não adimplidas pelo contratado, quando couber.

10.5. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor do contratante, em conta específica indicada pela contratante, com correção monetária.

10.6. Caso a opção seja por utilizar títulos da dívida pública, estes devem ter sido emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério competente.

10.7. No caso de garantia na modalidade de fiança bancária, deverá ser emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil, e deverá constar expressa renúncia do fiador aos benefícios do [artigo 827 do Código Civil](#).

10.8. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser ajustada ou renovada, seguindo os mesmos parâmetros utilizados quando da contratação.

10.9. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, o Contratado obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data em que for notificada.

10.10. O Contratante executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.

10.10.1. O emitente da garantia ofertada pelo contratado deverá ser notificado pelo contratante quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais ([art. 137, § 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

10.10.2. Caso se trate da modalidade seguro-garantia, ocorrido o sinistro durante a vigência da apólice, sua caracterização e comunicação poderão ocorrer fora desta vigência, não caracterizando fato que justifique a negativa do sinistro, desde que respeitados os prazos prescricionais aplicados ao contrato de seguro, nos termos do [art. 20 da Circular Susep nº 662, de 11 de abril de 2022](#).

10.11. Extinguir-se-á a garantia com a restituição da apólice, carta fiança ou autorização para a liberação de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração do contratante, mediante termo circunstanciado, de que o contratado cumpriu todas as cláusulas do contrato;

10.12. O garantidor não é parte para figurar em processo administrativo instaurado pelo contratante com o objetivo de apurar prejuízos e/ou aplicar sanções à contratada.

10.13. O contratado autoriza o contratante a reter, a qualquer tempo, a garantia, na forma prevista no Edital e neste Contrato.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS** ([art. 92, XIV](#))

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).

11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));

c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

d) **Multa:**

i. Moratória de 0,5 % (0,5 por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

ii. O atraso superior a 30 (trinta) dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o [inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021](#).

iii. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 11.1, de 10 % a 15% do valor do Contrato.

iv. Compensatória, para a inexecução total contrato prevista na alínea “c” do subitem 11.1, a multa será de 20 % a 30 % do valor do Contrato.

v. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 11.1, a multa será de 20 % a 30% do valor do Contrato.

vi. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 11.1, a multa será de 10% a 20% do valor do Contrato.

vii. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 11.1, a multa será de 10 % a 20% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:

11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de **15 (quinze)** dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.6. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.7. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos [na Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida [Lei \(art. 159\)](#).

11.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado,

observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.9. O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no [Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas \(Ceis\)](#) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

11.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da [Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL ([art. 92, XIX](#))**

12.1. O contrato se extingue quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

12.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

12.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

12.4. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139](#) da mesma Lei.

12.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.4.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.5. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

12.5.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.5.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.5.3. Indenizações e multas.

12.6. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

### 13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA ([art. 92, VIII](#))

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do Município deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

UNIDADE ORÇAMENTÁRIA	PROJETO/ATIVIDADE	CLASSIFICAÇÃO	FONT E	DOTAÇÃO	DÍSPONÍVEL RÚBRICA ORÇAMENTÁRIA
03.08- FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	27.812.1950.1.054- Construir unidades esportes	44.90.51.01.99- Outras edificações	424	2856	R\$ 350.000,00
03.08- FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	27.812.1950.1.054- Construir unidades esportes	44.90.51.01.99- Outras edificações	000	2857	R\$ 500,00

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

### 14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS ([art. 92, III](#))

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.



## 15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos [arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021](#).

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do [art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

## 16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no [art. 94 da Lei 14.133, de 2021](#), bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao [art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011](#), c/c [art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012](#).

## 17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO ([art. 92, §1º](#))

17.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Formosa do Oeste – PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme [art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21](#).

Formosa do Oeste, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

(assinado digitalmente)  
MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE – PR  
ORIVALDO MUNICELLI  
PREFEITO

(assinado digitalmente)  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1- \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_



## **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

**CNPJ: 78.069.143/0001-47**

**Avenida Severiano Bonfim dos Santos, 111 – Centro – Formosa do Oeste/Pr - CEP 85.830-000**

**[www.formosadooeste.pr.gov.br](http://www.formosadooeste.pr.gov.br)**

### **MEMORIAL DESCRITIVO**

### **REFORMA DE EDIFICAÇÃO INSTITUCIONAL**

**Local:** Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza

**Objeto:** Reforma das instalações do Estádio Municipal

Formosa do Oeste - PR

Março - 2026





# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO.....</b>	<b>5</b>
1.1	PROJETO E PLANILHA DE SERVIÇO.....	5
1.2	EXECUÇÃO DA OBRA.....	6
1.3	LEGISLAÇÃO, NORMAS E REGULAMENTOS.....	6
1.4	FISCALIZAÇÃO.....	7
1.5	RECEBIMENTO DA OBRA.....	8
1.6	RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA.....	8
<b>2</b>	<b>ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS .....</b>	<b>10</b>
2.1	SERVIÇOS PRELIMINARES.....	10
2.2	REVITALIZAÇÃO DE ALAMBRADO.....	10
2.3	ALAMBRADO NOVO .....	10
2.4	CALÇAMENTO EM BLOCOS DE CONCRETO INTERTRAVADO .....	10
2.5	REVITALIZAÇÃO DO MURO DE FECHAMENTO .....	10
2.6	SUBSTITUIÇÃO DE PORTÕES .....	10
2.7	REFORMA DOS BANHEIROS .....	10
2.7.1	Retiradas e Demolições.....	10
2.7.2	Estruturas .....	11
2.7.3	Alvenarias .....	13
2.7.4	Cobertura.....	13
2.7.5	Esquadrias.....	14
2.7.6	Instalações Elétricas.....	14
2.7.7	Instalações Hidrossanitárias.....	15
2.7.8	Revestimentos de paredes e pisos, pinturas e argamassas.....	16
2.7.9	Pisos.....	17
<b>3</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS.....</b>	<b>18</b>





# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadooeste.pr.gov.br

## 1 INTRODUÇÃO

**Órgão Concedente:** Município de Formosa do Oeste

**Objetivo:** Reforma de edificação institucional

**Endereço:** Rua Maranhão, 582, Centro, CEP 85830-000, Formosa do Oeste – Pr

**Área de intervenção:** 86,22 m<sup>2</sup>

**Coordenadas geográficas:** 24° 17' 27,3" S e 53° 18' 40,9" O

O presente documento almeja especificar materiais, serviços e mão-de-obra para execução de reforma de edificação pública municipal. O empreendimento está localizado na rua Maranhão, 582, Centro, CEP 85830-000, Formosa do Oeste - Pr. A obra deverá ser realizada em conformidade com as especificações técnicas contidas neste documento. Concomitantemente deverão ser observadas as especificações descritas na **Planilha de Serviços** e nas peças técnicas que compõem o **Projeto de Básico**.

Com relação à execução do objeto, todos os materiais deverão seguir as indicações e procedimentos recomendados pelos fabricantes e pela ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas. Eventuais dúvidas de interpretação deverão ser discernidas, antes da apresentação da proposta de execução da obra, com o departamento técnico da **PMFO (Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste)**. A apresentação da proposta implica na aceitação indubitável do Projeto de Executivo. Uma vez aceita a proposta, a contratação da obra e dos serviços deverá ser feita em conformidade com a atual lei de licitações (Lei 14.133/2021).

Na sequência são expostos alguns aspectos que deverão ser observados por parte da empresa executora da respectiva obra, tais como, sobre projeto e planilha de serviços, execução da obra, legislação, normas e regulamentos, fiscalização, recebimento da obra e responsabilidades da Contratada.

### 1.1 PROJETO E PLANILHA DE SERVIÇO

O conjunto de especificações a serem seguidas pela **Contratante** são apresentadas no **Projeto Básico** e na **Planilha de Serviços**, sendo complementadas pelo presente documento.

A **Contratada** deverá examinar minuciosamente todos os elementos fornecidos, antes e durante a execução da obra, devendo comunicar à Fiscalização sobre qualquer discrepância, falha ou omissão contratada.



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

Toda e qualquer alteração dos projetos, especificações ou normas, que implique em acréscimo, redução ou modificação, terá obrigatoriamente, participação efetiva de seus autores, com expressa autorização da PMFO e/ou Fiscalização devidamente credenciada.

Quanto da apresentação do orçamento, fica subentendido que a **Contratada** não teve qualquer dúvida relacionada com interpretação dos projetos, como também executou verificação e conferência dos quantitativos dos serviços apresentados na **Planilha Orçamentária** para execução da obra e verificações dos demais elementos fornecidos, permitindo-lhe assim elaborar a proposta completa.

## 1.2 EXECUÇÃO DA OBRA

A obra será executada em conformidade com os padrões da boa técnica, observando as normas da ABNT, e direcionadas por profissionais habilitados representantes da PMFO.

A **Contratada** deverá dispor de profissional legalmente habilitado e devidamente inscrito no respectivo conselho de classe, o qual deverá assumir a responsabilidade técnica pela execução da obra, devendo desempenhar as atividades de coordenação, orientação, execução e organização do canteiro de obras.

A **Contratada** não poderá subempreitar as obras na sua totalidade, podendo, contudo, fazê-lo parcialmente, mantendo, porém, a sua responsabilidade direta perante a PMFO, pela fiel observância das obrigações contratuais.

Será mantido, pela **Contratada** um perfeito e ininterrupto serviço de vigilância no recinto da obra, cabendo-lhe toda responsabilidade por qualquer dano e/ou perda que ocorra na mesma.

## 1.3 LEGISLAÇÃO, NORMAS E REGULAMENTOS

A **Contratada** será responsável pela observância das Leis, Decretos, Normas, Regulamentos e Portarias, sejam Federais, Estaduais ou Municipais, inclusive por suas subcontratadas e fornecedores, direta ou indiretamente aplicáveis ao objeto do contrato, devendo efetuar a comprovação de seu cumprimento quando solicitada pela Fiscalização ou, em entendimento a cláusula do respectivo Contrato.

A **Contratada** deverá cumprir todas as exigências das Leis e Normas de Proteção Individual a todos os que trabalham, ou que por qualquer motivo permaneçam na obra.

É facultado à PMFO recorrer, por escrito, por qualquer motivo relacionado à obra. A **Contratada** iniciará os serviços e obras no prazo máximo de 15 dias corridos, a contar da data da Ordem de Serviço expedida pela PMFO, salvo disposto em contrato.



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

Todas as Ordens de Serviço ou comunicação da **Fiscalização à Contratada**, ou vice-versa, serão feitas por escrito e só assim produzirão seus efeitos, adequadamente numeradas, em duas vias, uma das quais ficará em poder do transmitente depois de visitada pelo destinatário.

## 1.4 FISCALIZAÇÃO

A PMFO manterá direção de obra para o acompanhamento das mesmas, denominadas **Fiscalização** desde o início dos serviços até o seu recebimento definitivo. A fiscalização dos serviços será feita pela **Comissão de Fiscalização de Obras do Município** ou a critério da Prefeitura, por profissionais e/ou entidades por ela contratadas, em qualquer ocasião, devendo a empreiteira submeter-se ao que lhe for determinado.

À **Fiscalização** de obra caberá realizar, dentre outras as seguintes atividades:

- Solucionar através das providências que se fizerem necessárias, as especificações e demais elementos do projeto;
- Paralisar qualquer serviço que, ao seu critério, não esteja sendo executado em conformidade com a boa técnica construtiva, normas de segurança ou qualquer disposição oficial aplicável ao objeto do contrato;
- Ordenar a retirada da obra de qualquer funcionário da **Contratada** que, a seu critério, esteja embaraçando ou dificultando a ação da Fiscalização ou cuja permanência seja considerada inconveniente ao bom andamento dos serviços;
- Ordenar a substituição de materiais e equipamentos que, a seu critério, sejam considerados defeituosos, inadequados ou inúteis para a obra;
- Verificar e aprovar a equivalência de materiais, serviços e equipamentos desde que admitida nas especificações técnicas, memoriais específicos e projetos;
- Ordenar a realização de testes, exames, ensaios e quaisquer provas necessárias ao controle de qualidade dos materiais, serviços e equipamentos a serem aplicados na obra. O custo de tais serviços será de responsabilidade da **Contratada**;
- Ordenar que seja refeito qualquer trabalho que, a seu critério, não obedeça aos elementos de projeto e demais disposições contratuais, correndo por conta da **Contratada** os ônus e despesas da correção realizada;
- Aprovar os serviços executados, realizar as respectivas medições e liberar as faturas correspondentes para posterior processamento pelo Setor Contábil da PMFO;
- Solucionar as dúvidas referentes às prioridades ou sequências dos serviços, bem como as





# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadooeste.pr.gov.br

interferências entre os trabalhos da **Contratada** e de outras empresas eventualmente contratadas diretamente pela PMFO.

## 1.5 RECEBIMENTO DA OBRA

O recebimento dos serviços e obras executadas pela **Contratada** será efetivado em duas etapas sucessivas:

- Na primeira etapa, após solicitação da **Contratada** e mediante vistoria realizada por profissionais designados pela PMFO, será lavrado o **Termo de Recebimento Provisório**;
- A PMFO comunicará oficialmente à **Contratada**, sobre as correções e complementações necessárias para o recebimento definitivo;
- Na segunda etapa, decorridos 07 dias a contar da data do Termo de Recebimento Provisório e, mediante nova vistoria, satisfeitas as exigências eventuais, será efetuado o **Termo de Recebimento Definitivo**;
- Termo de Recebimento Definitivo conterá declaração de que o prazo mencionado será contado, em qualquer hipótese, a partir da data deste mesmo termo, ou seja, a responsabilidade da **Contratada** será de cinco anos pela execução e pela aplicação dos materiais, bem como pela solidez e segurança do trabalho.

## 1.6 RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

Após o Recebimento Definitivo da Obra, a **Contratada** responderá por sua qualidade e segurança nos termos do Código Civil Brasileiro, devendo efetuar a reparação de quaisquer falhas, vícios, defeitos ou imperfeições que se apresentarem nesse período, independentemente de qualquer pagamento por parte da Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste.

A presença da Fiscalização durante a execução dos serviços e obras, quaisquer que sejam os atos praticados no desempenho de suas atribuições, não implica solidariedade ou corresponsabilidade com a **Contratada** que responderá única e integralmente pela execução dos serviços, inclusive pelos serviços executados por suas subcontratadas, na forma de legislação em vigor.

Se a **Contratada** recusar, demorar, negligenciar ou deixar de eliminar as falhas, vícios, defeitos ou imperfeições apontadas, poderá a PMFO efetuar os reparos e substituições necessárias, seja por meios próprios ou de terceiros, transformando-se os custos decorrentes, independentemente do seu montante, em dívida líquida e certa da **Contratada**.

A **Contratada** responderá diretamente por todas e quaisquer perdas e danos causados em bens e pessoas, inclusive em propriedades vizinhas, decorrentes de omissões e aos praticados por seus



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

funcionários e prepostos, ou de fornecedores e subcontratadas, bem como originados de infrações ou inobservância de Leis, Decretos, Regulamentos e posturas oficiais em vigor, devendo indenizar à PMFO por quaisquer pagamentos que seja obrigada a pagar a esse título, incluindo multas, correções monetárias e acréscimos de mora.

A **Contratada** isentará a PMFO de todas as reivindicações, queixas e representações de qualquer natureza provenientes de seus funcionários, fornecedores, subcontratadas, vizinhos ou terceiros que possam ser atingidos pela execução da obra.

Todos os materiais a serem empregados na construção serão novos, comprovadamente de primeira qualidade e satisfarão às presentes especificações e serão submetidos a exame e aprovação da Fiscalização, quando necessários.

Será expressamente proibido manter no canteiro da obra, quaisquer materiais não constantes das especificações, bem como todos aqueles que, eventualmente, venham a ser rejeitados pela Fiscalização, após consulta ao profissional responsável pela mesma.

Se as condições locais forem aconselháveis à substituição de algum material por outro equivalente, isso só poderá ser feito mediante autorização expressa, por escrito da Fiscalização.

Adiante se encontram especificados os procedimentos e materiais que serão empregados nas obras projetadas. Outros serviços e materiais, embora não previstos, poderão se tornar necessários, a critério da PMFO.

A PMFO fornecerá à **Contratada** a especificação de qualquer outro material aqui não especificado, quando for necessário.



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

## 2 ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

Neste item serão tecidas breves discussões concernentes ao processo executivo dos serviços relacionados na planilha orçamentária. Cabe ressaltar que para não se estender demasiadamente será tratada apenas as particularidades dos serviços que apresentam maior relevância frente a presente obra, visto que a detalhada descrição da metodologia executiva pode ser encontrada nas respectivas normas técnicas e catálogo de fabricantes. Concomitantemente também será discutido o cálculo do quantitativo, a fim de compor simultaneamente o memorial de cálculo.

### 2.1 SERVIÇOS PRELIMINARES

Os serviços preliminares compreendem o fornecimento e instalação de placa de obra, confeccionada em chapa galvanizada com estrutura em madeira de boa qualidade, nas dimensões de 1,20 m x 2,40 m, devidamente pintada e identificada conforme as normas e orientações do contratante.

### 2.2 REVITALIZAÇÃO DE ALAMBRADO

Incluem-se ainda as retiradas, remoções e demolições que se fizerem necessárias, conforme apontamentos em projeto e planilha de serviços, tais como, portas, janelas e demais elementos necessários à execução dos serviços, garantindo a integridade das partes a serem preservadas e o adequado acondicionamento e descarte dos materiais inservíveis.

### 2.3 ALAMBRADO NOVO

### 2.4 CALÇAMENTO EM BLOCOS DE CONCRETO INTERTRAVADO

### 2.5 REVITALIZAÇÃO DO MURO DE FECHAMENTO

### 2.6 SUBSTITUIÇÃO DE PORTÕES

### 2.7 REFORMA DOS BANHEIROS

#### 2.7.1 Retiradas e Demolições

Incluem as retiradas, remoções e demolições que se fizerem necessárias, conforme apontamentos em projeto e planilha de serviços, tais como, portas, janelas, coberturas, louças e demais



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadooeste.pr.gov.br

elementos necessários à execução dos serviços, garantindo a integridade das partes a serem preservadas e o adequado acondicionamento e descarte dos materiais inservíveis.

## 2.7.2 Estruturas

As fundações deverão ser executadas conforme as especificações constantes no Projeto Executivo. Serão executadas fundações do tipo estaca broca de concreto escavada mecanicamente sem fluido estabilizante. As estacas deverão possuir diâmetro de fuste de 25 cm.

O concreto será preparado mecanicamente, composto de cimento, água, agregados e qualquer componente, a critério da Fiscalização e por conta da Contratada. Todas as normas vigentes relacionadas a execução de estruturas de concreto armado deverão ser observadas. Em todos os elementos o concreto confeccionado deverá atingir a resistência característica à compressão de  $f_{ck} = 30$  MPa. Após o lançamento deverá ser vibrado para evitar a formação de nichos de concretagem. Em casos de omissão ou não aplicabilidade, prevalecem as exigências de outras normas e especificações de acordo com a Fiscalização.

Para as armaduras, serão empregadas barras de aço de seção circular, de diversas bitolas do tipo CA-50/CA-60 de acordo com as prescrições da norma ABNT NBR 7480:2022 (Aço destinado às armaduras para estruturas de concreto armado – Requisitos) conforme indicação do projeto estrutural. Serão observados os números de camadas, diâmetros de dobramento, espaçamento e bitola dos diversos tipos de barras. Estas serão amarradas com arame recozido nº 16 ou 18. Deverão ser cortadas e dobradas de acordo com os detalhes do projeto e as dobras obedecendo a ABNT NBR 6118:2014 (Projeto de estruturas de concreto). Antes e depois da colocação em posição, a armadura deverá estar perfeitamente limpa, sem ferrugem, pintura, graxa, terra, cimento ou qualquer outro elemento que possa prejudicar sua aderência ao concreto ou sua conservação. A impureza será retirada com escova de aço ou qualquer tratamento equivalente.

A verificação da distribuição da armadura só será considerada concluída após devidamente fiscalizadas e aceitas pela Fiscalização. A garantia do cobrimento deverá ser obtida pelo uso de espaçadores.

No caso de lançamento com distâncias verticais superiores a 2,00 m, poderão ser utilizados trombas, funis ou calhas previamente aprovadas pela Fiscalização. A diminuição da altura poderá ser obtida através de abertura de janelas laterais nas formas. A altura das camadas de concretagem será fixada em função das dimensões das peças e de acordo com a NBR 6118.

O concreto será vibrado mecanicamente por meio de vibradores de imersão com diâmetro compatível para obtenção de máxima compacidade. O vibrador de imersão deverá operar verticalmente



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

e a penetração será feita com seu peso próprio. Deve-se evitar contato direto com a armadura ou as formas e sua retirada deverá ser lenta para não ocasionar a formação de vazios. A agulha deverá penetrar não mais do que  $\frac{3}{4}$  de seu comprimento, e deve alcançar a camada recém-lançada e a lançada anteriormente, enquanto esta não tiver iniciado processo de pega. Isto assegura boa homogeneidade e união entre as duas camadas e previne a formação de juntas frias.

A quantidade de vibradores e respectivas potências serão determinadas de acordo com o volume de concreto a ser adensado. As aplicações sucessivas serão realizadas à distância máxima equivalente ao raio de ação de vibração. Serão tomadas todas as precauções para evitar a formação de ninhos, alteração na disposição das armaduras, e a formação excessiva de nata na superfície ou segregação do concreto.

Enquanto não for atingido endurecimento satisfatório, o concreto será protegido de chuva torrencial, agentes químicos, choque e vibração com intensidade que possa produzir fissura na massa ou não aderência da armadura ao concreto. A cura do concreto deverá ser cuidadosa, devendo ser molhado de forma abundante, depois de endurecido.

A proteção contra a secagem prematura visa reduzir os efeitos da retração por secagem e fluência, ao menos durante os primeiros sete dias após o lançamento. Esta será realizada mantendo-se umedecida a superfície, através da utilização de película impermeável, ou ainda o emprego de mantas hidrófilas. O tempo de cura poderá ser aumentado, de acordo com a natureza do cimento da obra. Compostos químicos somente poderão ser empregados com aprovação da Fiscalização.

Para a execução das fôrmas será utilizada madeira serrada, observados os cuidados de armazenagem, transporte, corte, limpeza e desmoldagem das mesmas. Serão executadas rigorosamente conforme dimensões indicadas em projeto, com material de boa qualidade e adequado ao tipo de acabamento da superfície do concreto por ele envolvido.

Antes do início da concretagem, as fôrmas serão molhadas até sua saturação, e o excesso de água será escoado até furos nas formas, que serão vedados em seguida. As juntas serão vedadas e a superfície em contato com o concreto deverá estar isenta de impurezas prejudiciais à qualidade do acabamento.

O emprego de aditivos especiais, aplicados nas paredes internas das formas para facilitar a desforma, somente poderão ser utilizados, mediante aprovação prévia da Fiscalização e de forma a não produzir manchas ou alterações no aspecto externo das peças. A montagem das fôrmas só será considerada concluída após devidamente fiscalizadas e aceitas pela Fiscalização.

As fôrmas não deverão ser retiradas, antes de decorridos os seguintes prazos: 7 dias, para as faces laterais; 14 dias, para a face inferior com pontalete bem encunhado; e 21 dias para face inferior com pontalete. O pontalete que permanecer após a desforma, não deverá produzir esforço de sinal contrário



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

ao do carregamento ao qual a estrutura foi projetada para evitar o aparecimento de trincas ou rompimento.

### 2.7.3 Alvenarias

Os serviços de alvenaria de vedação compreendem a execução de paredes em blocos cerâmicos furados assentados na posição horizontal, com dimensões aproximadas de 11,5 x 19 x 29 cm, resultando em espessura final de 11,5 cm, destinadas ao fechamento e compartimentação dos ambientes, conforme os projetos arquitetônico e estrutural.

Os blocos cerâmicos deverão ser de boa qualidade, uniformes, isentos de trincas, quebras ou deformações, atendendo às normas técnicas da ABNT aplicáveis. O assentamento será realizado com argamassa preparada em betoneira, garantindo homogeneidade, trabalhabilidade e resistência adequadas, respeitando o traço definido em projeto ou especificação técnica.

A execução da alvenaria deverá observar rigorosamente o alinhamento, prumo, nível e esquadro, com juntas verticais e horizontais regulares e completamente preenchidas, assegurando a estabilidade, o adequado desempenho mecânico e o bom acabamento das superfícies. As fiadas deverão ser corretamente amarradas, com sobreposição adequada dos blocos, evitando a coincidência de juntas verticais.

As ligações da alvenaria com elementos estruturais, como pilares, vigas e lajes, deverão ser executadas conforme detalhamento de projeto, podendo incluir o uso de ferragens, telas ou amarrações metálicas, quando previsto, a fim de garantir o correto comportamento estrutural e minimizar o surgimento de fissuras.

Os vãos para portas, janelas e demais aberturas deverão ser executados conforme projeto, com a correta locação e dimensionamento, prevendo-se vergas, contravergas e reforços necessários.

### 2.7.4 Cobertura

Os serviços de cobertura compreendem o fornecimento de materiais e a execução de toda a estrutura e dos elementos necessários à proteção superior da edificação, garantindo estanqueidade, durabilidade, segurança estrutural e adequado escoamento das águas pluviais, conforme os projetos arquitetônico e estrutural e as especificações técnicas.

A estrutura para cobertura será executada em perfis de chapa dobrada, com fabricação e instalação de tesouras e de trama composta por terças. O telhamento telha galvalume com isolamento termoacústico em espuma rígida de poliuretano (PU) injetado, espessura de 30 mm, densidade de 35 kg/m<sup>2</sup>, revestimento em telha trapezoidal nas duas faces com espessura de 0,50 mm cada, acabamento



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

natural, com inclinação 10 %, para cobertura com até duas águas, incluindo o transporte vertical. As telhas deverão ser assentadas conforme as recomendações do fabricante, com sobreposição adequada, alinhamento correto e fixação quando necessário, assegurando a estanqueidade e o correto escoamento das águas pluviais.

Todos os serviços de cobertura deverão ser executados em conformidade com as normas técnicas da ABNT, composições de referência do SINAPI, orientações dos fabricantes, projetos aprovados e normas de segurança do trabalho, garantindo o adequado desempenho funcional, estrutural e a durabilidade do sistema de cobertura.

Deverá ser instalado forro em régua de PVC, liso, incluindo acabamento para forro em perfil plástico tipo “C”.

## 2.7.5 Esquadrias

Os serviços de esquadrias, acessórios, vidros e espelhos compreendem o fornecimento e a instalação de todos os elementos necessários ao fechamento dos vãos, ventilação, iluminação natural, segurança e acabamento da edificação, conforme os projetos arquitetônico e de esquadrias, atendendo às especificações técnicas e às normas vigentes.

## 2.7.6 Instalações Elétricas

As instalações elétricas da edificação serão executadas em conformidade com a ABNT NBR 5410:2004 – Instalações Elétricas de Baixa Tensão, com as normas técnicas da concessionária COPEL – Companhia Paranaense de Energia, bem como os manuais dos fabricantes e as boas práticas de execução recomendadas para obras de padrão institucional.

A alimentação elétrica será proveniente da rede pública de baixa tensão da COPEL, por meio de ramal de entrada dimensionado conforme a demanda prevista no projeto. O quadro de distribuição geral (QDG) será instalado em local de fácil acesso e identificado, abrigando os dispositivos de proteção, seccionamento e medição conforme exigências normativas.

Os condutores elétricos serão de cobre, isolados com PVC antichama, com bitolas definidas por cálculo de corrente, queda de tensão e critério de aquecimento, devidamente identificados por cores normalizadas. Os eletrodutos e caixas de passagem serão de material adequado e instalados de forma a permitir futuras manutenções sem necessidade de demolições. As tomadas de corrente e pontos de iluminação serão distribuídas de acordo com o uso dos ambientes, respeitando distâncias, alturas e quantidades definidas em projeto.





# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

Os materiais e equipamentos empregados deverão possuir certificação do INMETRO e atender integralmente às normas aplicáveis. A execução será realizada por profissional habilitado, sob responsabilidade técnica de engenheiro eletricista, garantindo o pleno atendimento às condições de segurança, funcionalidade e durabilidade do sistema.

Antes da energização, será realizada vistoria final e ensaio de continuidade, isolamento e resistência de aterramento, assegurando o perfeito funcionamento das instalações.

## 2.7.7 Instalações Hidrossanitárias

Toda tubulação das colunas, ramais e distribuição da água fria será executada com tubos de PVC, pressão de serviço 7,5 Kgf/cm<sup>2</sup>, soldáveis, de acordo com a ABNT.

Os materiais ou equipamentos que não atenderem às condições exigidas serão rejeitados.

Os serviços das instalações hidráulicas prediais compreendem a execução das tubulações de cobre e de PVC, embutidos nas alvenarias e pisos, conexões às redes principais e ligações dos aparelhos sanitários das edificações existentes e a serem construídas.

Todos os serviços, materiais, ensaios e testes deverão estar em conformidade com as últimas edições das normas técnicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, de instalações prediais de água fria e de água quente e instalações prediais de esgotos sanitários.

As instalações deverão ser executadas por pessoal especializado e habilitado com o respectivo ferramental necessário para a execução dos serviços.

As tubulações deverão ser cortadas no local e aplicadas de acordo com as indicações dos projetos, observando-se os respectivos alinhamentos, caimentos, dimensões, etc.

As tubulações embutidas ficarão a uma profundidade suficiente para não afetar os revestimentos.

As deflexões, ângulos e derivações serão feitas por meio de conexões apropriadas para cada caso. Para facilitar a desmontagem das tubulações, serão colocadas, onde necessário, uniões ou flanges.

Durante a construção, as extremidades das tubulações serão vedadas por bujões, a fim de evitar a entrada de corpos estranhos e possibilitar a execução de testes.

Não são adequados dobramentos de tubos de cobre, assim como o aquecimento de tubos de PVC com essa finalidade.

As juntas dos tubos de PVC devem ser executadas com anéis de borracha ou com adesivo específico.

Os efluentes serão depositados em fossa séptica localizada no próprio terreno.





# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE /FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadoeste.pr.gov.br

As canoplas de registro, válvulas de descarga, torneiras e outros metais, somente deverão ser instalados no final das obras, quando os locais puderem ser fechados. Serão instaladas barras de apoio em metal, nas paredes da bacia sanitária, conforme projeto arquitetônico.

Os aparelhos sanitários deverão ser instalados de acordo com as especificações do fabricante, perfeitamente nivelados e aprumados, utilizando-se parafusos, buchas plásticas e chumbadores para a correta fixação.

O espaço entre aparelhos e as paredes ou pisos (rejuntamento), será preenchido com rejunte colorido ou argamassa de cimento branco e corante de forma a se obter a cor definida em projeto.

Nos sanitários onde haja mais de uma peça do mesmo tipo, deverá ser observado o perfeito alinhamento entre os aparelhos.

Deverá ser dispensado especial cuidado com o revestimento das paredes, quando da colocação das louças e metais sanitários. Após a instalação final, todos os aparelhos deverão ser testados quanto ao perfeito funcionamento e qualquer defeito deverá ser reparado.

## 2.7.8 Revestimentos de paredes e pisos, pinturas e argamassas

Os serviços compreendem a execução de chapisco, revestimento em argamassa, aplicação de seladores e preparação de superfície, bem como pintura em paredes internas e externas da edificação.

Inicialmente será executado chapisco em alvenarias novas, aplicado manualmente com colher de pedreiro, utilizando argamassa traço 1:3 (cimento e areia), com preparo mecânico em betoneira de 400 litros, de forma a garantir mistura homogênea e adequada aderência ao substrato, proporcionando superfície rugosa apropriada para o recebimento do revestimento posterior.

Sobre o chapisco devidamente curado será executado emboço em argamassa traço 1:2:8 (cimento, cal e areia), preparado mecanicamente em betoneira de 400 litros, aplicado manualmente em paredes internas, garantindo regularização, alinhamento e prumo das superfícies. O acabamento será realizado com auxílio de taliscas, assegurando espessura uniforme e qualidade do revestimento.

Nas paredes externas, especialmente em fachadas com presença de vãos, será executado emboço ou massa única em argamassa traço 1:2:8, também preparado mecanicamente em betoneira de 400 litros e aplicado manualmente, com espessura média de 25 mm, com a finalidade de regularizar a superfície e proporcionar proteção contra as intempéries.

Após a etapa de revestimento e preparo das superfícies, será realizada a aplicação manual de uma demão de fundo selador acrílico, visando uniformizar a absorção da base, melhorar a aderência da tinta e reduzir o consumo de material de acabamento. Quando necessário, será aplicada uma demão de



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE/FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadooeste.pr.gov.br

fundo preparador de paredes, com a finalidade de consolidar superfícies porosas ou com baixa coesão, garantindo maior durabilidade do sistema de pintura.

Nas paredes internas, será executado o lixamento, aplicação de fundo preparador e pintura com tinta látex acrílica, aplicada manualmente em duas demãos, respeitando-se o intervalo de secagem recomendado pelo fabricante, de modo a garantir cobertura uniforme, acabamento homogêneo e ausência de falhas ou manchas.

Nas paredes externas da edificação, será aplicada tinta acrílica com acabamento texturizado, em duas demãos, proporcionando acabamento estético e maior resistência às ações climáticas, devendo a aplicação assegurar boa aderência ao substrato, uniformidade do acabamento e proteção adequada da superfície.

Todos os serviços deverão ser executados em conformidade com as boas práticas da construção civil, obedecendo às recomendações dos fabricantes dos materiais empregados e às normas técnicas aplicáveis.

## 2.7.9 Pisos

Os serviços compreendem a preparação do terreno, execução de base e contrapiso, assentamento de revestimentos cerâmicos, execução de elementos complementares em concreto e pintura de pisos, conforme especificações a seguir.

Inicialmente será realizada a compactação mecânica do solo, destinada à preparação da base para execução de radier, piso de concreto ou laje sobre o solo, utilizando compactador de solos do tipo percussão (sapo), garantindo adequada densificação do terreno e proporcionando base estável para a execução das camadas subsequentes do piso.

Sobre a base preparada será executado contrapiso em argamassa traço 1:4 (cimento e areia), com preparo mecânico em betoneira de 400 litros, aplicado manualmente sobre área previamente limpa e umedecida. O contrapiso terá espessura média de 4 cm, com acabamento não reforçado, devendo apresentar superfície regular e nivelada para receber o revestimento final.

O revestimento dos pisos será executado com placas cerâmicas esmaltadas nas dimensões de 45 x 45 cm, assentadas com argamassa colante apropriada, respeitando o alinhamento das peças, espaçamento uniforme das juntas e adequado nivelamento do revestimento, garantindo acabamento uniforme e durável.

Nos encontros entre piso e parede será executado rodapé cerâmico com altura de 7 cm, utilizando placas cerâmicas esmaltadas com dimensões de 45 x 45 cm cortadas conforme necessário,



# MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

AV. SEVERIANO B. DOS SANTOS, 111 - CEP 85830-000 CNPJ: 76.208.495/0001-00 FONE/FAX 44 - 3526 -1122  
www.formosadooeste.pr.gov.br

assegurando acabamento adequado, proteção da base das paredes e continuidade estética do revestimento.

Também será prevista a execução de passeio (calçada) ou piso em concreto moldado in loco, com concreto armado, acabamento convencional e espessura de 6 cm, garantindo resistência mecânica adequada para circulação de pedestres e durabilidade frente às condições de uso e intempéries.

Por fim, quando especificado em projeto, será realizada pintura de piso com tinta acrílica, aplicada manualmente em duas demãos, respeitando o intervalo de secagem entre aplicações e garantindo cobertura uniforme, boa aderência ao substrato e acabamento adequado.

Todos os serviços deverão ser executados de acordo com as boas práticas da construção civil, observando-se o correto preparo das superfícies, alinhamento, nivelamento e acabamento dos elementos executados, bem como as recomendações dos fabricantes dos materiais empregados e as normas técnicas aplicáveis.

### 3 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A previsão de conclusão da obra é de 6 (seis) meses, conforme o cronograma físico-financeiro, e o pagamento de cada etapa depende da conclusão dos percentuais dos serviços estipulados em cada parcela e da apresentação dos documentos exigidos no contrato firmado entre as partes, sendo destacado no presente memorial os seguintes documentos:

- 1) ART de execução da obra devidamente quitada;
- 2) CNO da obra;
- 3) Entrega da CND da obra no seu término;

sendo que a primeira parcela da medição será liberada mediante a apresentação dos itens 1 e 2. Ao término dos trabalhos de execução da referida obra, a Contratada, para receber a última parcela do pagamento deverá apresentar o item 3, além da baixa da ART de execução da mesma.

A obra deverá ser entregue limpa, livre de entulhos e pronta para ser utilizada. Será de responsabilidade da empresa a retirada de toda sobra de material e limpeza do local de trabalho.

Ainda ao término da obra, será procedida uma rigorosa verificação final do funcionamento e condições dos diversos elementos que compõem a obra, cabendo ao Construtor refazer ou recuperar os danos verificados.

Formosa do Oeste - Pr, 06 de março de 2026.

**EVERTON SOUZA**

**RAMOS:10234018941**

Assinado de forma digital por  
EVERTON SOUZA  
RAMOS:10234018941  
Dados: 2026.03.06 15:43:16 -03'00'

Éverton Souza Ramos  
Eng. Civil | CREA PR- 164198/D

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	COEFIC.	CUSTO UNIT DESONERADO	CUSTO UNIT NÃO DESONER.
<b>Composição</b>	<b>COMP.01</b>	<b>ALAMBRADO EM MOURÕES DE CONCRETO, COM TELA DE ARAME GALVANIZADO - SEM MURETA (CONFORME PROJETO)</b>	<b>M</b>		<b>119,85</b>	<b>122,57</b>
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5	27,87	30,08
SINAPI	88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,5	35,72	38,86
SINAPI-I	43130	ARAME GALVANIZADO 12 BWG, D = 2,76 MM (0,048 KG/M) OU 14 BWG, D = 2,11 MM (0,026 KG/M)	KG	0,0586	26,90	26,90
SINAPI-I	10937	TELA DE ARAME GALVANIZADA REVESTIDA EM PVC, QUADRANGULAR / LOSANGULAR, FIO 2,11 MM (14 BWG), BITOLA FINAL = *2,8* MM, MALHA *8 X 8* CM, H = 2 M	M2	1,8	32,53	32,53
SINAPI-I	4107	MOURAO DE CONCRETO RETO, SECAO QUADRADA *10 X 10* CM, H= *2,30* M	UN	0,408805	60,53	60,53
SINAPI	94970	CONCRETO FCK = 20MPA, TRAÇO 1:2,7:3 (EM MASSA SECA DE CIMENTO/ AREIA MÉDIA/ BRITA 1) - PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 600 L. AF_05/2021	M3	0,00625	508,64	516,75
<b>Composição</b>	<b>COMP.02</b>	<b>PORTÃO DE GIRO COM DUAS FOLHAS, ESTRUTURADO POR TUBOS DE AÇO GALVANIZADO E TELA DE ARAME GALVANIZADA, DIMENSÕES DE 1,95x4,00 m (CONFORME PROJETO)</b>	<b>M2</b>		<b>2.346,17</b>	<b>2.410,67</b>
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,9	27,87	30,08
SINAPI	88315	SERRALHEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	3,9	35,47	38,58
SINAPI-I	11002	ELETRODO REVESTIDO AWS - E6013, DIAMETRO IGUAL A 2,50 MM	KG	0,0195	38,75	38,75
SINAPI	106470	INSTALAÇÃO MONTANTE, PARA ALAMBRADO COM 1 M DE ALTURA, EM TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE MÉDIA, DN 2", E = *3,65* MM, PESO *5,10* KG/M. AF_12/2025	M	11,9	124,65	127,89
SINAPI	106476	INSTALAÇÃO DE TRAVESSA PARA ALAMBRADO EM TUBO AÇO GALVANIZADO COM COSTURA, CLASSE MÉDIA, DN 1 1/4", E = *3,25* MM, PESO *3,14* KG/M, COM ESPAÇAMENTO DE 2,0 A 2,5 M. AF_12/2025	M	4	61,66	62,96
SINAPI-I	10937	TELA DE ARAME GALVANIZADA REVESTIDA EM PVC, QUADRANGULAR / LOSANGULAR, FIO 2,11 MM (14 BWG), BITOLA FINAL = *2,8* MM, MALHA *8 X 8* CM, H = 2 M	M2	7,8	32,53	32,53
SINAPI-I	2432	DOBRADICA EM AÇO/FERRO, 3 1/2" X 3", E= 1,9 A 2 MM, COM ANEL, CROMADO OU ZINCADO, TAMPA BOLA, COM PARAFUSOS	UN	4	28,67	28,67
<b>Composição</b>	<b>COMP.03</b>	<b>EMBOÇO OU MASSA ÚNICA EM ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L, APLICADA MANUALMENTE EM PANOS CEGOS DE FACHADA (SEM PRESENÇA DE VÃOS), ESPESSURA DE 20 MM</b>	<b>M2</b>		<b>34,93</b>	<b>36,97</b>
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,3272	27,87	30,08
SINAPI	88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,3272	35,72	38,86
SINAPI	87292	ARGAMASSA TRAÇO 1:2:8 (EM VOLUME DE CIMENTO, CAL E AREIA MÉDIA ÚMIDA) PARA EMBOÇO/MASSA ÚNICA/ASSENTAMENTO DE ALVENARIA DE VEDAÇÃO, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_08/2019	M3	0,0234	603,52	616,30
<b>Composição</b>	<b>COMP.04</b>	<b>PINTURA COM TINTA ACRÍLICA STANDARD, APLICAÇÃO MANUAL EM PAREDES, DUAS DEMÃOS</b>	<b>M2</b>		<b>12,24</b>	<b>12,86</b>
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,0544	27,87	30,08
SINAPI	88310	PINTOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,1631	37,37	40,48
SINAPI-I	35692	TINTA LATEX ACRILICA STANDARD, COR BRANCA	L	0,2367	19,50	19,50
<b>Composição</b>	<b>COMP.06</b>	<b>BANCADA GRANITO CINZA PARA BANHEIROS, 165 X 50 CM, INCL. 2 CUBAS DE EMBUTIR OVAL LOUÇA BRANCA 35 X 50 CM, VÁLVULA METAL CROMADO, SIFÃO FLEXÍVEL PVC, ENGATE 30 CM FLEXÍVEL PLÁSTICO E TORNEIRA CROMADA DE MESA, PADRÃO POPULAR - FORNEC. E INSTALAÇÃO</b>	<b>UN</b>		<b>1.483,15</b>	<b>1.504,14</b>
SINAPI	86937	CUBA DE EMBUTIR OVAL EM LOUÇA BRANCA, 35 X 50CM OU EQUIVALENTE, INCLUSO VÁLVULA EM METAL CROMADO E SIFÃO FLEXÍVEL EM PVC - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2	301,62	306,20
SINAPI	86906	TORNEIRA CROMADA DE MESA, 1/2" OU 3/4", PARA LAVATÓRIO, PADRÃO POPULAR - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2	64,15	64,52
SINAPI	86884	ENGATE FLEXÍVEL EM PLÁSTICO BRANCO, 1/2" X 30CM - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_01/2020	UN	2	12,11	12,69
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,3112	27,87	30,08
SINAPI	88274	MARMORISTA/GRANITEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,9925	39,13	42,66
SINAPI-I	37329	REJUNTE EPOXI, QUALQUER COR	KG	0,0281	92,75	92,75
SINAPI-I	11795	GRANITO PARA BANCADA, POLIDO, TIPO ANDORINHA/ QUARTZ/ CASTELO/ CORUMBA OU OUTROS EQUIVALENTES DA REGIAO, E= *2,5* CM	M2	0,825	709,43	709,43
SINAPI-I	7568	BUCHA DE NYLON SEM ABA S10, COM PARAFUSO DE 6,10 X 65 MM EM AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBERBA, CABECA CHATA E FENDA PHILLIPS	UN	8	0,67	0,67
SINAPI-I	4823	MASSA PLASTICA PARA MARMORE/GRANITO	KG	0,6971	28,16	28,16
<b>Composição</b>	<b>COMP.07</b>	<b>TANQUE SÉPTICO RETANGULAR, EM ALVENARIA COM BLOCOS CERÂMICOS MACIÇOS, DIMENSÕES INTERNAS: 1,20 X 2,40 X H=2,10 M, VOLUME ÚTIL: 6000 L</b>	<b>UN</b>		<b>5.376,76</b>	<b>5.624,44</b>
SINAPI	98083	TANQUE SÉPTICO RETANGULAR, EM ALVENARIA COM BLOCOS DE CONCRETO, DIMENSÕES INTERNAS: 1,2 X 2,4 X H=1,6 M, VOLUME ÚTIL: 3456 L (PARA 13 CONTRIBUINTES). AF_12/2020	UN	1	5.376,76	5.624,44
<b>Composição</b>	<b>COMP.08</b>	<b>SUMIDOURO CIRCULAR, EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO, DIÂMETRO INTERNO DE 2,40 M E ALTURA ÚTIL DE 4,30 M</b>	<b>UN</b>		<b>5.207,93</b>	<b>5.259,40</b>
SINAPI	98063	SUMIDOURO CIRCULAR, EM CONCRETO PRÉ-MOLDADO, DIÂMETRO INTERNO = 2,38 M, ALTURA INTERNA = 2,50 M, ÁREA DE INFILTRAÇÃO: 21,3 M² (PARA 8 CONTRIBUINTES). AF_12/2020	UN	1	5.207,93	5.259,40

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	COEFIC.	DESONERADO	NÃO DESONER.
<b>Composição</b>	<b>COMP.09</b>	<b>COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE TUBO DE PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM (INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO), INCLUSIVE CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES (91793)</b>	<b>M</b>		<b>121,17</b>	<b>127,64</b>
SINAPI	89712	TUBO PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	1	32,40	34,15
SINAPI	89731	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	1,4223	16,70	17,46
SINAPI	89732	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	1,4991	17,48	18,24
SINAPI	89753	LUVA SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	1,2919	10,99	11,50
SINAPI	89784	TE, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 X 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,07	26,70	27,72
SINAPI	89813	LUVA SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 50 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0278	6,51	6,64
SINAPI	90437	FURO MANUAL EM ALVENARIA, PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MAIORES QUE 40 MM E MENORES OU IGUAIS A 75 MM. AF_09/2023	UN	0,1718	50,17	54,60
SINAPI	90454	PASSANTE TIPO TUBO COM DIÂMETRO DE 75 MM, FIXADO EM LAJE, PARA PASSAGEM DE TUBULAÇÕES COM NO MÁXIMO 50 MM DE DIÂMETRO. AF_09/2023	UN	0,0421	7,39	7,80
SINAPI	90467	CHUMBAMENTO LINEAR EM ALVENARIA PARA RAMAIS/DISTRIBUIÇÃO DE INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS COM DIÂMETROS MAIORES QUE 40 MM E MENORES OU IGUAIS A 75 MM. AF_09/2023	M	0,1074	28,59	30,74
SINAPI	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA. AF_09/2024	M3	0,045	110,24	118,98
SINAPI	93382	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	M3	0,0430365	32,09	34,45
SINAPI	91191	CHUMBAMENTO PONTUAL EM PASSAGEM DE TUBO COM DIÂMETROS ENTRE 40 MM E 75 MM. AF_09/2023	UN	0,1718	17,55	18,54
SINAPI	91222	RASGO LINEAR MANUAL EM ALVENARIA, PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO DE INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MAIORES QUE 40 MM E MENORES OU IGUAIS A 75 MM. AF_09/2023	M	0,1074	11,23	12,22

<b>Composição</b>	<b>COMP.10</b>	<b>COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INST. TUBO PVC, SÉRIE N, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, (INST. EM RAMAL DE DESCARGA, RAMAL DE ESG. SANITÁRIO, PRUMADA DE ESG. SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO), INCL. CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES, P/ PRÉDIOS. AF_10/2015 (91794)</b>	<b>M</b>		<b>58,93</b>	<b>61,47</b>
SINAPI	89713	TUBO PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	0,1099	40,22	42,32
SINAPI	89737	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0635	24,83	25,74
SINAPI	89739	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0721	25,87	26,78
SINAPI	89774	LUVA SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0422	17,86	18,47
SINAPI	89786	TE, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0204	42,08	43,30
SINAPI	89795	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0278	44,29	45,51
SINAPI	89799	TUBO PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	M	0,8901	25,58	26,42
SINAPI	89806	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0242	23,35	24,05
SINAPI	89807	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0065	40,48	41,18
SINAPI	89817	LUVA SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,2329	16,15	16,61
SINAPI	89829	TE, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0399	38,72	39,64
SINAPI	89830	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SÉRIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 75 X 75 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,126	40,93	41,85
SINAPI	90437	FURO MANUAL EM ALVENARIA, PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MAIORES QUE 40 MM E MENORES OU IGUAIS A 75 MM. AF_09/2023	UN	0,0984	50,17	54,60
SINAPI	90454	PASSANTE TIPO TUBO COM DIÂMETRO DE 75 MM, FIXADO EM LAJE, PARA PASSAGEM DE TUBULAÇÕES COM NO MÁXIMO 50 MM DE DIÂMETRO. AF_09/2023	UN	0,1661	7,39	7,80
SINAPI	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA. AF_09/2024	M3	0,045	110,24	118,98
SINAPI	93382	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	M3	0,0405821	32,09	34,45
SINAPI	91191	CHUMBAMENTO PONTUAL EM PASSAGEM DE TUBO COM DIÂMETROS ENTRE 40 MM E 75 MM. AF_09/2023	UN	0,0984	17,55	18,54

FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	COEFIC.	DESONERADO	NÃO DESONER.
<b>Composição</b>	<b>COMP.11</b>	<b>COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INST. TUBO PVC, SÉRIE N, ESGOTO PREDIAL, 100 MM (INST. RAMAL DESCARGA, RAMAL DE ESG. SANIT., PRUMADA ESG. SANIT., VENTILAÇÃO OU SUB-COLETOR AÉREO), INCL. CONEXÕES E CORTES, FIXAÇÕES, P/ PRÉDIOS. AF_10/2015 (91795)</b>	<b>M</b>		<b>89,72</b>	<b>93,80</b>
SINAPI	89714	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	0,1846	45,14	47,61
SINAPI	89746	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0653	31,12	32,19
SINAPI	89748	CURVA CURTA 90 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,2122	46,23	47,30
SINAPI	89778	LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0982	20,62	21,33
SINAPI	89796	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0478	47,07	48,48
SINAPI	89797	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM RAMAL DE DESCARGA OU RAMAL DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,1086	55,63	57,04
SINAPI	89800	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	M	0,561	33,57	35,02
SINAPI	89810	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0085	32,69	33,89
SINAPI	89821	LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,2392	21,67	22,46
SINAPI	89833	TE, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0598	49,17	50,76
SINAPI	89834	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM PRUMADA DE ESGOTO SANITÁRIO OU VENTILAÇÃO. AF_08/2022	UN	0,0311	57,73	59,32
SINAPI	89848	TUBO PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	M	0,2544	32,06	33,38
SINAPI	89851	JOELHO 45 GRAUS, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0178	36,53	38,07
SINAPI	89856	LUVA SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,1267	24,22	25,24
SINAPI	89861	JUNÇÃO SIMPLES, PVC, SERIE NORMAL, ESGOTO PREDIAL, DN 100 X 100 MM, JUNTA ELÁSTICA, FORNECIDO E INSTALADO EM SUBCOLETOR AÉREO DE ESGOTO SANITÁRIO. AF_08/2022	UN	0,0008	62,84	64,88
SINAPI	90438	FURO MANUAL EM ALVENARIA, PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MAIORES QUE 75 MM E MENORES OU IGUAIS A 100 MM. AF_09/2023	UN	0,09995	73,27	79,73
SINAPI	90455	PASSANTE TIPO TUBO COM DIÂMETRO DE 100 MM, FIXADO EM LAJE, PARA PASSAGEM DE TUBULAÇÕES COM NO MÁXIMO 75 MM DE DIÂMETRO. AF_09/2023	UN	0,2323	9,60	10,18
SINAPI	93358	ESCAVAÇÃO MANUAL DE VALA. AF_09/2024	M3	0,045	110,24	118,98
SINAPI	93382	REATERRO MANUAL DE VALAS, COM COMPACTADOR DE SOLOS DE PERCUSSÃO. AF_08/2023	M3	0,037146	32,09	34,45
SINAPI	91192	CHUMBAMENTO PONTUAL EM PASSAGEM DE TUBO COM DIÂMETRO MAIOR QUE 75 MM E MENORES OU IGUAIS A 150 MM. AF_09/2023	UN	0,0995	25,92	27,18

<b>Composição</b>	<b>COMP.12</b>	<b>COMPOSIÇÃO REPRESENTATIVA DO SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE TUBOS DE PVC, SOLDÁVEL, ÁGUA FRIA, DN 25 MM (INSTALADO EM RAMAL, SUB-RAMAL, RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO OU PRUMADA), INCLUSIVE CONEXÕES, CORTES E FIXAÇÕES (SINAPI 91785)</b>	<b>M</b>		<b>54,80</b>	<b>58,57</b>
SINAPI	89356	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	M	0,794	28,58	30,68
SINAPI	89362	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,6543	11,70	12,55
SINAPI	89366	JOELHO 90 GRAUS COM BUCHA DE LATÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, X 3/4 INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,1694	17,88	18,66
SINAPI	89378	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0773	8,55	9,11
SINAPI	89383	ADAPTADOR CURTO COM BOLSA E ROSCA PARA REGISTRO, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 3/4, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,6522	7,99	8,51
SINAPI	89395	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,3037	16,04	17,16
SINAPI	89396	TÊ COM BUCHA DE LATÃO NA BOLSA CENTRAL, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM X 1/2, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0168	22,43	23,40
SINAPI	89400	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 25MM, INSTALADO EM RAMAL OU SUB-RAMAL DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0115	22,90	24,12
SINAPI	89402	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	M	0,078	14,34	15,22
SINAPI	89408	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0076	10,67	11,42
SINAPI	89424	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0135	7,86	8,36
SINAPI	89440	TE, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0017	14,67	15,67



FONTE	CÓDIGO	DESCRIÇÃO	UNIDADE	COEFIC.	DESONERADO	NÃO DESONER.
SINAPI	89445	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 25MM, INSTALADO EM RAMAL DE DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0034	21,39	22,48
SINAPI	89446	TUBO, PVC, SOLDÁVEL, DE 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	M	0,128	5,41	5,51
SINAPI	89481	JOELHO 90 GRAUS, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,067	6,47	6,86
SINAPI	89528	LUVA, PVC, SOLDÁVEL, DN 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0135	5,04	5,30
SINAPI	89532	LUVA DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0461	7,80	8,09
SINAPI	89622	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 32MM X 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0385	15,32	15,90
SINAPI	89627	TÊ DE REDUÇÃO, PVC, SOLDÁVEL, DN 50MM X 25MM, INSTALADO EM PRUMADA DE ÁGUA - FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO. AF_06/2022	UN	0,0031	21,56	22,29
SINAPI	90436	FURO MANUAL EM ALVENARIA, PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF_09/2023	UN	0,0083	18,82	20,48
SINAPI	90443	RASGO LINEAR MANUAL EM ALVENARIA, PARA RAMAIS/ DISTRIBUIÇÃO DE INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS, DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF_09/2023	M	0,2006	10,11	11,00
SINAPI	90453	PASSANTE TIPO TUBO COM DIÂMETRO DE 40 MM, FIXADO EM LAJE, PARA PASSAGEM DE TUBULAÇÕES COM NO MÁXIMO 32 MM DE DIÂMETRO. AF_09/2023	UN	0,0071	4,62	4,88
SINAPI	90466	CHUMBAMENTO LINEAR EM ALVENARIA PARA RAMAIS/DISTRIBUIÇÃO DE INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS COM DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM. AF_09/2023	M	0,2006	19,04	20,46
SINAPI	91185	FIXAÇÃO DE TUBOS HORIZONTAIS DE PVC ÁGUA, PVC ESGOTO, PVC ÁGUA PLUVIAL, CPVC, PPR, COBRE OU AÇO, DIÂMETROS MENORES OU IGUAIS A 40 MM, COM ABRAÇADEIRA METÁLICA FLEXÍVEL 18 MM, FIXADA DIRETAMENTE NA LAJE. AF_09/2023	M	0,0092	30,31	32,71
SINAPI	91190	CHUMBAMENTO PONTUAL EM PASSAGEM DE TUBO COM DIÂMETRO MENOR OU IGUAL A 40 MM. AF_09/2023	UN	0,0083	12,87	13,71

Composição	COMP.13	JANELA DE ENROLAR, EM AÇO GALVANIZADO, PERFIL MEIA CANA CEGA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24, DIMENSÕES DE 1,95 x 1,00 m, CONFORME PROJETO	UN		1.044,34	1.048,18
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,4532093	27,87	30,08
SINAPI	88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,9064185	35,72	38,86
Cotação	COT.01	PORTA DE ENROLAR MANUAL COMPLETA, PERFIL MEIA CANA CEGA, EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24" (SEM INSTALACAO)	M2	2,0475	473,20	473,20
SINAPI-I	39961	SILICONE ACETICO USO GERAL INCOLOR 280 G	UN	1,3023212	21,04	21,04
SINAPI-I	4377	PARAFUSO DE AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBERBA, CABECA CHATA E FENDA SIMPLES, DIAMETRO 4,2 MM, COMPRIMENTO * 32 * MM	UN	17,94	0,17	0,17

Composição	COMP.14	JANELA DE ENROLAR, EM AÇO GALVANIZADO, PERFIL MEIA CANA CEGA, COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24, DIMENSÕES DE 3,00 x 1,00 m, CONFORME PROJETO	UN		1.606,67	1.612,59
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,697245	27,87	30,08
SINAPI	88309	PEDREIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	1,39449	35,72	38,86
Cotação	COT.01	PORTA DE ENROLAR MANUAL COMPLETA, PERFIL MEIA CANA CEGA, EM AÇO GALVANIZADO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CHAPA NÚMERO 24" (SEM INSTALACAO)	M2	3,15	473,20	473,20
SINAPI-I	39961	SILICONE ACETICO USO GERAL INCOLOR 280 G	UN	2,003571	21,04	21,04
SINAPI-I	4377	PARAFUSO DE AÇO ZINCADO COM ROSCA SOBERBA, CABECA CHATA E FENDA SIMPLES, DIAMETRO 4,2 MM, COMPRIMENTO * 32 * MM	UN	27,6	0,17	0,17

Composição	COMP.15	PEITORIL LINEAR EM GRANITO OU MÁRMORE, L = 30CM, ASSENTADO COM ARGAMASSA 1:6 COM ADITIVO	M		243,56	246,85
SINAPI	91693	SERRA CIRCULAR DE BANCADA COM MOTOR ELÉTRICO POTÊNCIA DE 5HP, COM COIFA PARA DISCO 10" - CHI DIURNO. AF_08/2015	CHI	0,398	33,96	37,01
SINAPI	91692	SERRA CIRCULAR DE BANCADA COM MOTOR ELÉTRICO POTÊNCIA DE 5HP, COM COIFA PARA DISCO 10" - CHP DIURNO. AF_08/2015	CHP	0,021	35,18	38,23
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,209	27,87	30,08
SINAPI	88274	MARMORISTA/GRANITEIRO COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,419	39,13	42,66
SINAPI	87283	ARGAMASSA TRAÇO 1:6 (EM VOLUME DE CIMENTO E AREIA MÉDIA ÚMIDA) COM ADIÇÃO DE PLASTIFICANTE PARA EMBOÇO/MASSA ÚNICA/ASSENTAMENTO DE ALVENARIA DE VEDAÇÃO, PREPARO MECÂNICO COM BETONEIRA 400 L. AF_08/2019	M3	0,006	540,32	552,61
SINAPI-I	34747	PEITORIL EM MARMORE, POLIDO, BRANCO COMUM, L= *15* CM, E= *2,0* CM, COM PINGADEIRA	M	2,08	98,00	98,00

Composição	COMP.16	LIXAMENTO DE PAREDES PARA APLICAÇÃO DE FUNDO OU PINTURA			2,61	2,78
SINAPI	88310	PINTOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,0541	37,37	40,48
SINAPI-I	3767	LIXA EM FOLHA PARA PAREDE OU MADEIRA, NÚMERO 120, COR VERMELHA	UN	0,4	1,48	1,48

Composição	COMP.17	APLICAÇÃO MANUAL DE FUNDO PREPARADOR EM PAREDE, UMA DEMÃO	M2		4,61	4,87
SINAPI	88316	SERVENTE COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,0222	27,87	30,08
SINAPI	88310	PINTOR COM ENCARGOS COMPLEMENTARES	H	0,0666	37,37	40,48
SINAPI-I	6085	SELADOR ACRILICO OPACO PREMIUM INTERIOR/EXTERIOR	L	0,1666	9,02	9,02

06 de março de 2026

Data

Responsável Técnico: Éverton Souza Ramos  
CREA/CAU: PR-164198/D

EVERTON SOUZA  
RAMOS:10234018941

Assinado de forma digital por EVERTON SOUZA RAMOS:10234018941  
Dados: 2026.03.06 15:47:14 -03'00'

Nº OPERAÇÃO	Nº TRANSFEREGOV	PROPONENTE / TOMADOR
00	00	Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste

## APELIDO DO EMPREENDIMENTO / DESCRIÇÃO DO LOTE

REFORMA ESTÁDIO / Reforma do Estádio Municipal

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:	100,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):	3,50%

## BDI 1

## TIPO DE OBRA

Construção e Reforma de Edifícios

Itens	Siglas	% Adotado
Administração Central	AC	3,00%
Seguro e Garantia	SG	0,80%
Risco	R	1,27%
Despesas Financeiras	DF	0,59%
Lucro	L	6,16%
Tributos (impostos COFINS 3%, e PIS 0,65%)	CP	3,65%
Tributos (ISS, variável de acordo com o município)	ISS	3,50%
Tributos (Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta - Lei 12.546 de 14/12/2011 - Desoneração)	CPRB	0,00%
BDI SEM desoneração (Fórmula Acórdão TCU)	BDI PAD	20,84%

Os valores de BDI foram calculados com o emprego da fórmula:

$$BDI = \frac{(1+AC + S + R + G) * (1 + DF) * (1+L)}{(1-CP-ISS-CRPB)} - 1$$

Declaro para os devidos fins que, conforme legislação tributária municipal, a base de cálculo deste tipo de obra corresponde à 100%, com a respectiva alíquota de 3,5%.

Declaro para os devidos fins que o regime de Contribuição Previdenciária sobre a Receita Bruta adotado para elaboração do orçamento foi SEM Desoneração, e que esta é a alternativa mais adequada para a Administração Pública.

Observações:

Formosa do Oeste / PR  
Localsexta-feira, 6 de março de 2026  
Data





## Quadro de Composição do BDI

Grau de Sigilo  
**#PUBLICO**

Nº OPERAÇÃO 00	Nº TRANSFEREGOV 00	PROPONENTE / TOMADOR Prefeitura Municipal de Formosa do Oeste
-------------------	-----------------------	------------------------------------------------------------------

### APELIDO DO EMPREENDIMENTO / DESCRIÇÃO DO LOTE

REFORMA ESTÁDIO / Reforma do Estádio Municipal

Conforme legislação tributária municipal, definir estimativa de percentual da base de cálculo para o ISS:	100,00%
Sobre a base de cálculo, definir a respectiva alíquota do ISS (entre 2% e 5%):	3,50%

### Responsável Técnico

**Nome:** Éverton Souza Ramos

**CREA/CAU:** PR-164.198/D

**ART/RRT:** 1720261197731

EVERTON SOUZA

RAMOS:10234018941

Assinado de forma digital por EVERTON  
SOUZA RAMOS:10234018941  
Dados: 2026.03.06 15:47:38 -03'00'

# **MAPA DE RISCOS DA CONTRATAÇÃO**

**Objeto:** Reforma da edificação - Farmácia

**Modalidade:** Concorrência Eletrônica

**Regime de execução:** Empreitada por preço global

**Base normativa:** Lei nº 14.133/2021

## **1. Metodologia de Gestão de Riscos**

O presente Mapa de Riscos foi elaborado com base nas boas práticas de governança e planejamento das contratações públicas, observando as orientações do **Instrumento de Padronização dos Procedimentos de Contratação da AGU (2024)**.

A análise de riscos considera as seguintes fases da contratação:

- Planejamento da contratação
- Seleção do fornecedor (fase licitatória)
- Execução contratual

Para cada risco identificado foram avaliados:

### **Probabilidade**

<b>Classificação</b>	<b>Descrição</b>
Baixa	Evento improvável
Média	Possibilidade razoável de ocorrência
Alta	Alta chance de ocorrência

### **Impacto**

<b>Classificação</b>	<b>Descrição</b>
Baixo	Impacto mínimo no contrato
Médio	Pode gerar atraso ou ajustes
Alto	Pode comprometer prazo, custo ou qualidade

### **Nível de risco**

- Baixo
- Moderado
- Alto

## 2. Matriz de Riscos da Contratação

Fase	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível	Medidas Preventivas	Plano de Contingência	Responsável
Planejamento	Orçamento subestimado	Média	Médio	Moderado	Utilização de referências oficiais de custos e revisão dos quantitativos	Revisão técnica antes da publicação do edital	Setor de Engenharia
Planejamento	Projeto ou memorial descritivo incompleto	Baixa	Alto	Moderado	Conferência técnica do projeto e revisão do memorial	Adequações mediante justificativa técnica	Setor de Engenharia
Planejamento	Especificações restritivas que reduzam competitividade	Baixa	Médio	Baixo	Utilização de especificações genéricas e compatíveis com o mercado	Revisão do edital antes da publicação	Setor de Licitações
Licitação	Licitação deserta ou fracassada	Baixa	Médio	Baixo	Pesquisa de mercado prévia e ampla divulgação do certame	Nova publicação do processo licitatório	Administração
Licitação	Apresentação de proposta inexequível	Média	Alto	Alto	Análise de exequibilidade da proposta e verificação de composição de custos	Solicitação de esclarecimentos ou desclassificação	Comissão de Licitação
Execução	Atraso no cronograma da obra	Média	Médio	Moderado	Estabelecimento de cronograma físico-financeiro e fiscalização periódica	Aplicação de penalidades contratuais	Fiscal do contrato
Execução	Execução de serviços com qualidade inferior	Média	Alto	Alto	Fiscalização técnica permanente e conferência nas medições	Determinação de refazimento dos serviços	Fiscal da obra
Execução	Paralisação injustificada da obra	Baixa	Alto	Moderado	Verificação da capacidade técnica da empresa e acompanhamento constante	Notificação formal e eventual rescisão contratual	Administração
Execução	Irregularidades trabalhistas da contratada	Média	Médio	Moderado	Exigência de documentação trabalhista nas medições	Suspensão de pagamento até regularização	Fiscal do contrato

Fase	Risco Identificado	Probabilidade	Impacto	Nível	Medidas Preventivas	Plano de Contingência	Responsável
Execução	Necessidade de acréscimo de serviços	Baixa	Médio	Baixo	Projeto detalhado e levantamento prévio adequado	Aditivo contratual dentro dos limites legais	Administração

### 3. Monitoramento dos Riscos

O monitoramento dos riscos deverá ocorrer durante toda a execução contratual, especialmente por meio de:

- relatórios de fiscalização da obra
- verificação documental nas medições
- acompanhamento do cronograma físico-financeiro
- registro de ocorrências em diário de obra

Caso sejam identificados novos riscos ou alteração no nível dos riscos já mapeados, o presente documento poderá ser atualizado pela equipe técnica responsável.

### 4. Conclusão

Considerando:

- a natureza da intervenção (reforma de pequena edificação)
- o baixo grau de complexidade técnica da obra

conclui-se que os riscos identificados são predominantemente operacionais e de execução contratual, sendo adequadamente mitigáveis mediante:

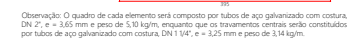
- planejamento técnico adequado
- fiscalização efetiva da obra
- controle documental nas medições

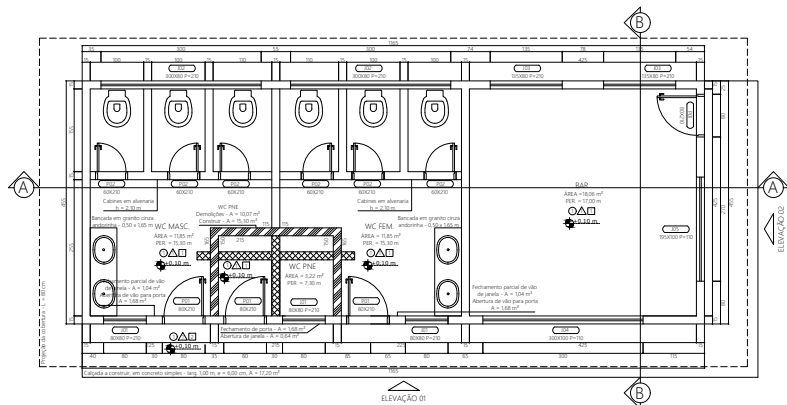
Dessa forma, entende-se que os riscos são administráveis e compatíveis com a realização da contratação pretendida.

Formosa do Oeste - PR, 27 de abril de 2026.

---

Eng. Civil Éverton Souza Ramos  
CREA PR-164198/D





**LEGENDAS PAREDES**

- A DEMOLIR
- A CONSTRUIR

**LEGENDAS ACABAMENTOS**

- TEJO: 1 - Teto em PVC, medlar
- PARDE: 1 - Pintura later acrílica, base, fundo preparador e pintura later acrílica duas demoras
- PRIO: 1 - Revestimento cerâmico 45 x 45 cm
- 2 - Piso de concreto, e 8 cm fundo preparador e pintura later acrílica duas demoras

Observação: Pintura later de 3,00 m para todos ambientes.

**TABELA DE ESQUADRIAS - PORTAS**

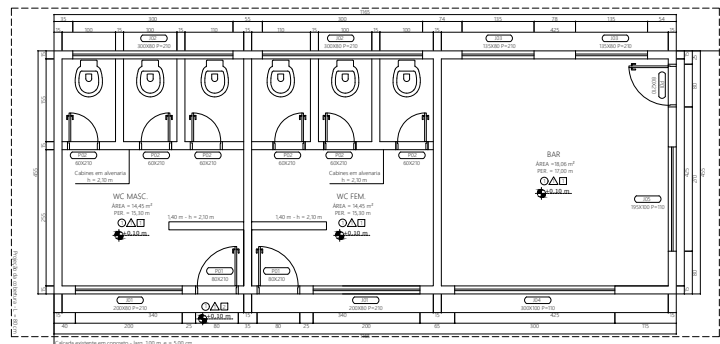
COD	QTD	NOME	LARGURA	ALTURA	ÁREA	PIRITOR	TIPO	MATERIAL
P01	04	porta	0,80	2,10	1,68	-	-	alumínio/venetianada
P02	06	porta	0,80	1,90	1,52	-	-	alumínio/venetianada

**TABELA DE ESQUADRIAS - JANELAS**

COD	QTD	NOME	LARGURA	ALTURA	ÁREA	PIRITOR	TIPO	MATERIAL
J01	10	janela	0,80	1,00	0,80	2,50	compr	vidro
J02	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J03	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J04	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J05	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J06	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J07	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J08	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J09	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J10	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro

Observação: Substituir todos as esquadrias, janelas J01, J02 e J03 deverão ter gradil em aço com barras chatas e pintura em granito, transpondo no mínimo 2,20 m. Janelas J04 e J05 deverão ter gradil em granito com largura de 0,20 m.

PLANTA BAIXA - REFORMA  
ESCALA 1:50



**LEGENDAS ACABAMENTOS**

- TEJO: 1 - Teto em PVC, medlar
- PARDE: 1 - Pintura later acrílica
- PRIO: 1 - Concreto, e 4 cm
- 2 - Piso de concreto, e 5 cm

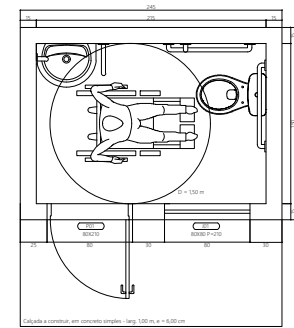
**TABELA DE ESQUADRIAS - PORTAS**

COD	QTD	NOME	LARGURA	ALTURA	ÁREA	PIRITOR	TIPO	MATERIAL
P01	04	porta	0,80	2,10	1,68	-	-	alumínio/venetianada
P02	06	porta	0,80	1,90	1,52	-	-	alumínio/venetianada

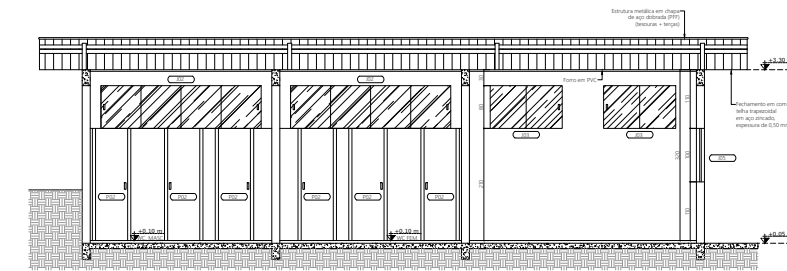
**TABELA DE ESQUADRIAS - JANELAS**

COD	QTD	NOME	LARGURA	ALTURA	ÁREA	PIRITOR	TIPO	MATERIAL
J01	10	janela	0,80	1,00	0,80	2,50	compr	vidro
J02	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J03	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J04	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J05	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J06	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J07	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J08	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J09	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro
J10	02	janela	1,20	1,00	1,20	2,50	compr	vidro

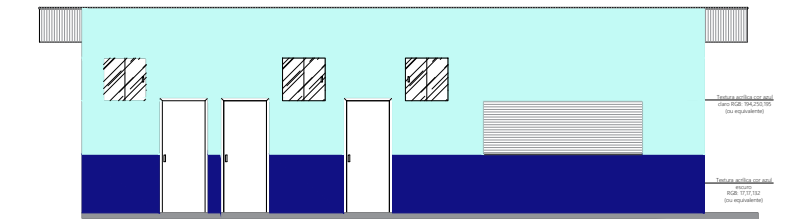
PLANTA BAIXA - "AS BUILT"  
ESCALA 1:50



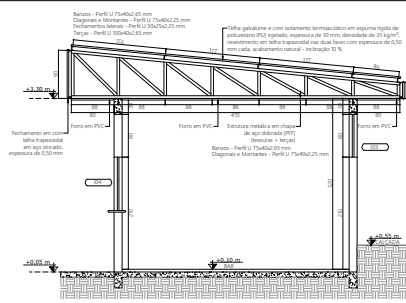
PLANTA BAIXA - WC PNE  
ESCALA 1:25



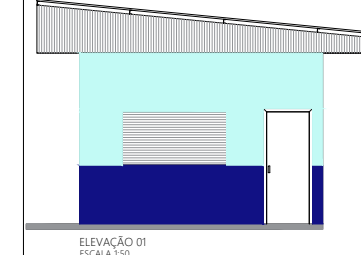
ELEVÇÃO 01  
ESCALA 1:50



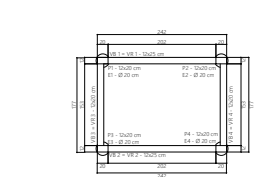
ELEVÇÃO 01  
ESCALA 1:50



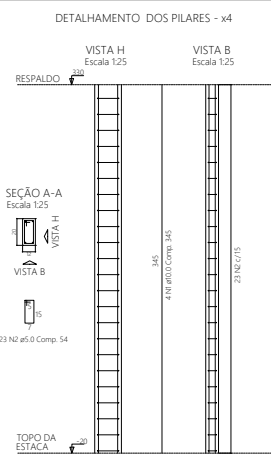
ELEVÇÃO 01  
ESCALA 1:50



ELEVÇÃO 01  
ESCALA 1:50



PLANTA DE FORMAS - WC PNE  
ESCALA 1:50



**RELÇÃO DO AÇO**

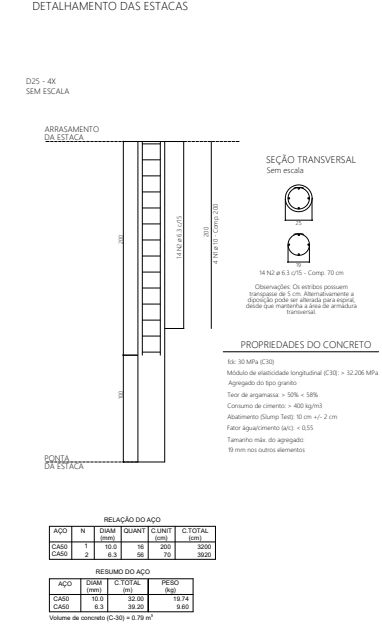
AÇO	N	DIAM (mm)	QUANT	C.UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
CASO	1	10,0	16	34,5	552,0
CASO	2	5,0	92	54	4968

Volume de concreto (C-30) = 0,28 m³

**RESUMO DO AÇO**

AÇO	DIAM (mm)	C.TOTAL (cm)	PESO (kg)
CASO	5,0	552,0	34,06
CASO	10,0	4968	7,65

Volume de concreto (C-30) = 0,28 m³



**RELÇÃO DO AÇO**

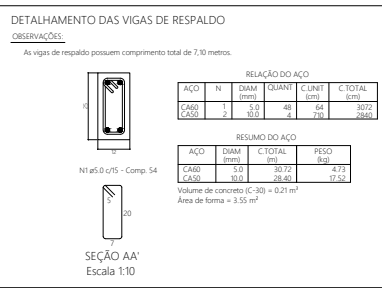
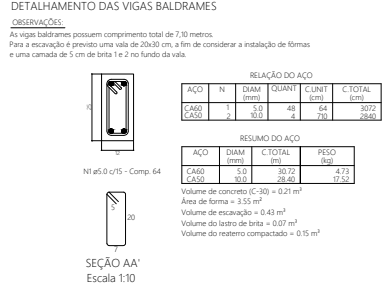
AÇO	N	DIAM (mm)	QUANT	C.UNIT (cm)	C.TOTAL (cm)
CASO	1	10,0	16	34,5	552,0
CASO	2	5,0	92	54	4968

Volume de concreto (C-30) = 0,79 m³

**RESUMO DO AÇO**

AÇO	DIAM (mm)	C.TOTAL (cm)	PESO (kg)
CASO	5,0	552,0	34,06
CASO	10,0	4968	7,65

Volume de concreto (C-30) = 0,79 m³



**REF. 02/03**

**REFORMA DO BANHEIRO**  
**PROJETO ARQUITETÔNICO: PLANTAS E CORTES**  
**PROJETO ESTRUTURAL: FUNDAÇÕES E ESTRUTURAS**

OBRA: REFORMA DO ESTÁDIO MUNICIPAL JOAQUIM PEREIRA DE SOUZA  
ENDEREÇO: RUA MARANHÃO, 582, CENTRO, CEP 85830-000, FORMOSA DO OESTE / PR  
COORDENADAS GEOGRÁFICAS: 24° 17' 27,3" S E 53° 18' 40,9" O

**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE**  
**EVERTON SOUZA RAMOS**  
**ENGENHEIRO CIVIL | CREA PR-164198/D**  
AV. SEVERIANO BONFIM DOS SANTOS, 111 | CENTRO | FORMOSA DO OESTE / PR  
FONE: (44) 3526-8350 | engenhar@formosadooeste.pr.gov.br

**RAMOS:102340**

**MUNICELLI:05117**

**EVERTON SOUZA RAMOS**  
**ENG CIVIL | CREA PR-164198/D**

**MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**  
**CNPJ 16.208.495/0001-00**

DESENHO N°: 01

FOLHA: 02/03

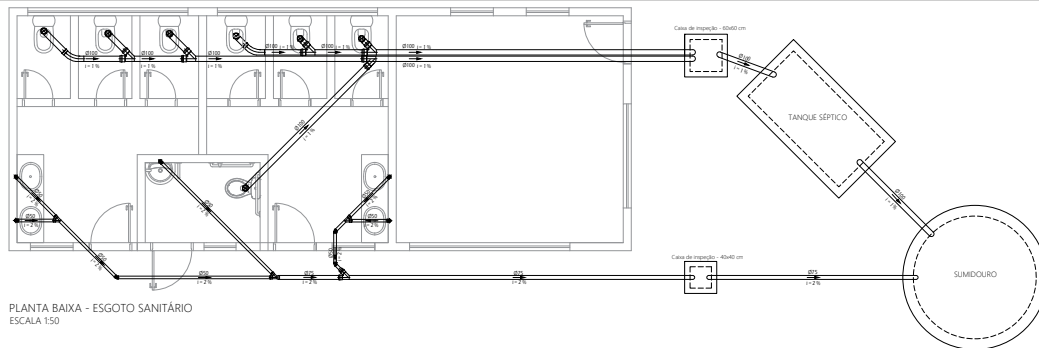
REV.: 0

PROJETO: N° 01

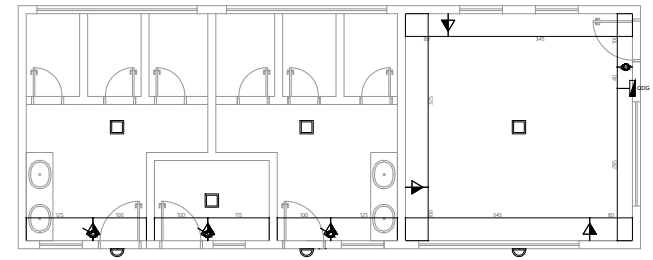
DESENHO: EVERTON

ARQUIVO: Estado2028\_REF\_R00

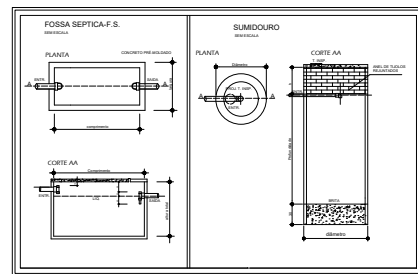
ESCALA: INDICADA



- | PVC Soldável branco                                                                   |                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|      | - Caixa 50x50x150 (Detalhamento em Planta)             |
|     | - Caixa 50x50x150 (Detalhamento em Planta)             |
|    | - Curva 45 50mm (Detalhamento em Planta)               |
|    | - Curva 45 75mm (Detalhamento em Planta)               |
|    | - Curva 45 100mm (Detalhamento em Planta)              |
|    | - Redução 50x75mm (Detalhamento em Planta)             |
|    | - Redução 50x100mm (Detalhamento em Planta)            |
|    | - Redução 75x100mm (Detalhamento em Planta)            |
|    | - Redução 100x150mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 150x200mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 200x250mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 250x300mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 300x400mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 400x500mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 500x600mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 600x800mm (Detalhamento em Planta)           |
|    | - Redução 800x1000mm (Detalhamento em Planta)          |
|    | - Redução 1000x1200mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 1200x1500mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 1500x2000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 2000x2500mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 2500x3000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 3000x4000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 4000x5000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 5000x6000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 6000x8000mm (Detalhamento em Planta)         |
|    | - Redução 8000x10000mm (Detalhamento em Planta)        |
|    | - Redução 10000x12000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 12000x15000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 15000x20000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 20000x25000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 25000x30000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 30000x40000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 40000x50000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 50000x60000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 60000x80000mm (Detalhamento em Planta)       |
|    | - Redução 80000x100000mm (Detalhamento em Planta)      |
|    | - Redução 100000x120000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 120000x150000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 150000x200000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 200000x250000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 250000x300000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 300000x400000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 400000x500000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 500000x600000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 600000x800000mm (Detalhamento em Planta)     |
|    | - Redução 800000x1000000mm (Detalhamento em Planta)    |
|    | - Redução 1000000x1200000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 1200000x1500000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 1500000x2000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 2000000x2500000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 2500000x3000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 3000000x4000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 4000000x5000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|    | - Redução 5000000x6000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|  | - Redução 6000000x8000000mm (Detalhamento em Planta)   |
|  | - Redução 8000000x10000000mm (Detalhamento em Planta)  |
|  | - Redução 10000000x12000000mm (Detalhamento em Planta) |
|                                                                                       |                                                        |



PLANTA DE IMPLANTAÇÃO - LOCAÇÃO DOS PONTOS ELÉTRICOS  
SEM ESCALA



DETALHES GERAIS DE TANQUE SÉPTICO E SUMIDOURO

### DIMENSIONAMENTO DO TANQUE SÉPTICO

[illegible]

TABELA 7 - Período de duração das chuvas, por hora de ocorrência do dia				TABELA 8 - Frequência de chuvas por mês			
Condição da estação (hora)		Tempo de duração		Verão (B)		Inverno (B)	
		dia	hora				
Abr 1950				Abr 6.6		1.00	
De 10h14 a 10h20		0.82	25			2.20	
De 10h20 a 10h26		0.82	25				
De 10h26 a 10h32		0.75	19			1.50	
De 10h32 a 10h38		0.67	19				
De 10h38 a 10h44		0.58	6			1.00	
De 10h44 a 10h50		0.58	12			2.80	
De 10h50 a 10h56		0.58	12				
De 10h56 a 11h02		0.58	12				
De 11h02 a 11h08		0.58	12				
De 11h08 a 11h14		0.58	12				
De 11h14 a 11h20		0.58	12				
De 11h20 a 11h26		0.58	12				
De 11h26 a 11h32		0.58	12				
De 11h32 a 11h38		0.58	12				
De 11h38 a 11h44		0.58	12				
De 11h44 a 11h50		0.58	12				
De 11h50 a 11h56		0.58	12				
De 11h56 a 12h02		0.58	12				
De 12h02 a 12h08		0.58	12				
De 12h08 a 12h14		0.58	12				
De 12h14 a 12h20		0.58	12				
De 12h20 a 12h26		0.58	12				
De 12h26 a 12h32		0.58	12				
De 12h32 a 12h38		0.58	12				
De 12h38 a 12h44		0.58	12				
De 12h44 a 12h50		0.58	12				
De 12h50 a 12h56		0.58	12				
De 12h56 a 13h02		0.58	12				
De 13h02 a 13h08		0.58	12				
De 13h08 a 13h14		0.58	12				
De 13h14 a 13h20		0.58	12				
De 13h20 a 13h26		0.58	12				
De 13h26 a 13h32		0.58	12				
De 13h32 a 13h38		0.58	12				
De 13h38 a 13h44		0.58	12				
De 13h44 a 1							

**OBSERVAÇÕES:**  
Como solução técnica o tanque séptico resultou nas seguintes dimensões: 2,40 m (comprimento) x 1,20 m (largura) x 2,10 m (altura útil).

### DIMENSIONAMENTO DO SUMIDOURO

### DIMENSIONAMENTO DE SOMBRUDO

$$M = \frac{W_e}{2} \cdot \frac{L_e}{L}$$

$$M = \frac{W_e}{2} \cdot \frac{L_e}{L}$$

$W_e$  = Área da face de sustentação (Área total)  
 $M$  = Momento da alavanca (N.m)  
 $L$  = Distância da parede ao ponto (m)

Tabela 1	
Fatores de correção	
Tipos de solo	Valor
Áreas portantes em concreto	1,00
Áreas portantes em aço	0,80
Áreas portantes em madeira	0,60

\* Área da face de sustentação (Perpendicularidade)  
 \* Momento da alavanca (Área total x Área da face)  
 \* Distância da parede ao ponto (m)

#### SOMBRUDO DE CORTA-VENTO

Tipos de solo	Valor
Áreas portantes em concreto	1,00
Áreas portantes em aço	0,80
Áreas portantes em madeira	0,60

Se for considerado a área vertical da face de sustentação, adotar os seguintes valores para a redução do momento da alavanca no cálculo da altura do sombrudo de proteção:

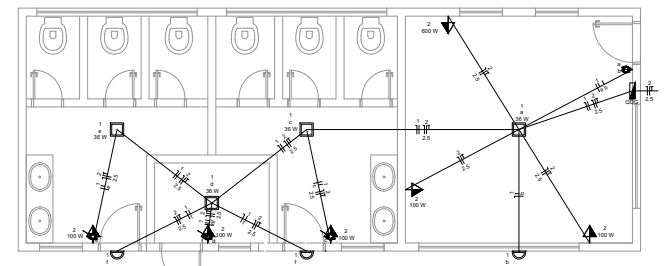
- Áreas portantes em concreto: 0,80
- Áreas portantes em aço: 0,60
- Áreas portantes em madeira: 0,40

O detalhe mínimo entre a parede e o sombrudo deve ser de 2,00 m.










O detalhe mínimo do sombrudo deve ser de 1,00 m.

O detalhe mínimo da altura do sombrudo deve ser de 1,50 m e a altura do ponto de apoio do sombrudo deve ser de 1,00 m.

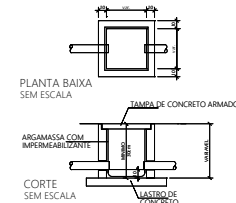
OBSERVAÇÕES:  
Como solução técnica adotou-se cilíndrico nas seguintes dimensões:  
2,40 m (diâmetro) x 4,30 m (altura útil)



PLANTA BAIXA - FIAÇÃO  
SEM ESCALA

SÍMBOLO	ESPECIFICAÇÃO	ALTURA
	INTERRUPTOR SIMPLES	130 cm
	INTERRUPTOR SIMPLES DUAS TECLAS	130 cm
	TOMADA MÉDIA + INT.	130 cm
	TOMADA SIMPLES BAIXA	30 cm
	TOMADA DUPLA BAIXA	30 cm
	TOMADA SIMPLES MÉDIA	130 cm
	TOMADA DUPLA MÉDIA	130 cm
	TOMADA SIMPLES ALTA	220 cm
	TOMADA DUPLA ALTA	220 cm

## DETALHAMENTO DA CAIXA DE INSPEÇÃO

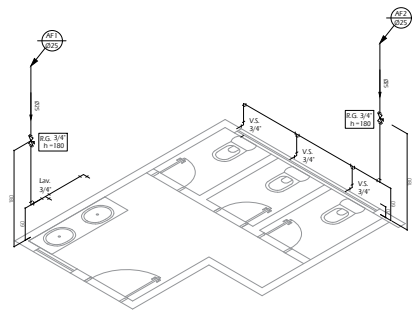
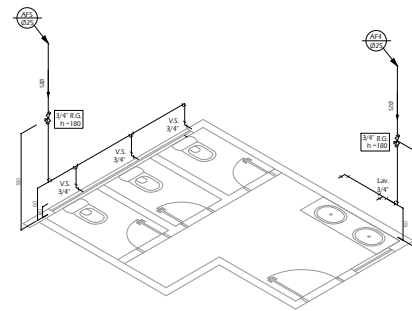


CONSTITUINTES:

- \* lastro de concreto simples
- \* alvenaria de tijolos comuns de barro
- \* Tampa de concreto armado pré-moldado
- \* argamassa de revestimento para alvenaria e regularização de fundo.

**EXECUÇÃO**

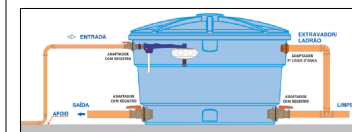
- \* Escavação manual em terra de qualquer natureza e apilamento do fundo.
- \* Tampa: concreto traço 1:3,4, cimento, areia e brita, armado com malha de 15 cm x 15 cm, DN 42 mm, aço CA-608. Forma de bordas serrafios de pinho.
- \* Lastro: concreto simples, traço 1:4,8, cimento, areia, brita.
- \* Assentamento dos tijolos: argamassa traço 4,4, cal hidratada e areia, com adição de 100 kg de cimento por m<sup>3</sup> de argamassa.
- \* Revestimento da alvenaria e regularização de fundo: argamassa traço 1:3, cimento e areia, com adição de hidrófugo a 3% do peso do cimento.

ISOMETRIA WC MASC  
SEM ESCALA

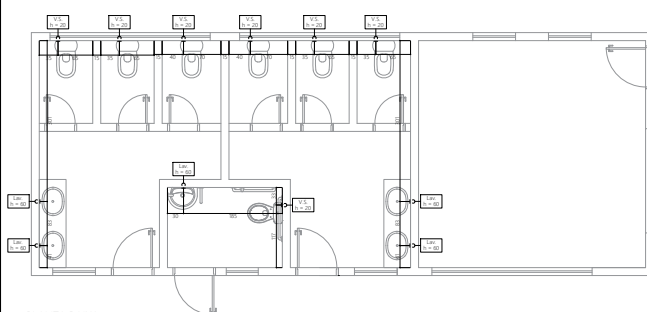
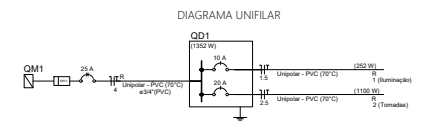
ISOMETRIA WC. FEM.  
SEM ESCALA

TABELA DE PREVISÃO DE CARGAS

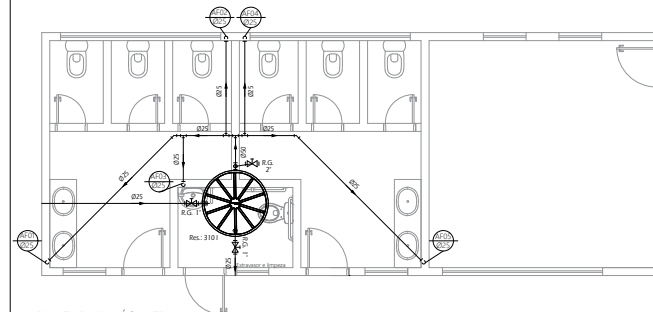
Circuito	Descrição	Esquema	Método de Inst.	Tensão (V)	Iluminação (W)	Tomadas (W)						Pot. Total (VA)	Potência Total (W)	Fases	Pot. R (VA)	Pot. S (VA)	Pot. T (VA)	i (A)	Seção (mm²)	Disj. (A)
					3ø	100	600	1085	3440	4100	5500									
1	Iluminação	F+N	B1	127	7							265	252	R	265			2,4	1,5	10
2	Tomadas	F+N	B1	127		5	1					1100	1100	R	1100			10,00	2,5	20
TOTAL												1365	1352		1365	0	0			



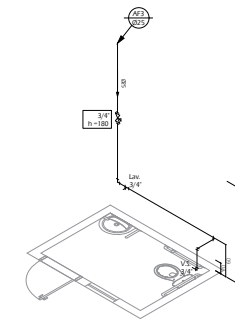
DETALHAMENTO DO REPRESENTATIVO DO RESERVATÓRIO  
SEM ESCALA



PLANTA BAIXA  
LOCALIZAÇÃO DOS PONTOS HIDRÁULICOS  
ESCALA 1:50



PLANTA BAIXA - ÁGUA FRIA  
ESCALA 1:50

ISOMETRIA WC. PNE  
SEM ESCALA

REF. 03/03	REFORMA DO BANHEIRO PROJETO HIDROSSANITÁRIO PROJETO ELÉTRICO
---------------	--------------------------------------------------------------------

OBRA: REFORMA DO ESTÁDIO MUNICIPAL JOAQUIM PEREIRA DE SOUZA  
ENDEREÇO: RUA MARANHÃO, 582, CENTRO, CEP 85830-000, FORMOSA DO OESTE / PR  
COORDENADAS GEOGRÁFICAS: 24° 17' 27,3" S E 53° 18' 40,9" O



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE**  
ÉVERTON SOUZA RAMOS  
ENGENHEIRO CIVIL | CREA PR-164198/D  
AV. SEVERIANO BONFIM DOS SANTOS, 111 | CENTRO | FORMOSA DO OESTE / PR  
FONE: (44) 3526-8350 | engenharhia@formosadooeste.pr.gov.br

RAMOS:102340

MUNICELLI:031177

ÉVERTON SOUZA RAMOS  
ENG CIVIL | CREA PR-164198/D

MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE  
CNPJ 76.208.495/0001-00

DESENHO N°: 03

FOLHA: 03/03

REV.: 0

PROJETO: ÉVERTO

DESENHO: ÉVERTON

Estadio2026 REF.R00	ESCALA: INDICADA
---------------------	------------------



LIVRO 2-J.

REGISTRO DE IMÓVEIS  
FORMOSA DO OESTETITULAR: OLGA SOARES DA  
COSTA

E. JURAMENTADO:

SAMUEL G. COSTA JUNIOR

C.P.F. 006316559-72

APM.

REGISTRO GERAL

FICHA

01

RUBRICA

MATRÍCULA Nº 3.015:

DATA: 23 de Outubro de 1.978:

**IMÓVEL:** CHÁCARA Nº 241-B (SUBDIVISÃO) da CHÁCARA Nº 241-A, BAIRRO DE CHÁCARAS, Gléba Rio Verde-2, situado neste Município e Comarca, com a área de -" 2,5 hectares, ou sejam 25.050,00 metros quadrados, com benfeitorias e com as seguintes confrontações: Partindo do ponto situado à 11,00 m (onze metros) ao NORTE do CANTO NOROESTE da Chácara 241, sobre a linha divisória OESTE da Chácara nº 241-A, com a Estrada PARANÁ, GL 001, segue sobre esta linha divisória no sentido NORTE, em ângulo aproximado de 02º35' NORDESTE e distância de 160,30 metros, (cento e sessenta metros e trinta centímetros) margeando a Estrada PARANÁ, até o canto SUDESTE da Chácara 242. Deste ponto segue no sentido LESTE, em ângulo de 76º 30' NE, NOROESTE, distância de -" 177,80 m, cento e setenta e sete metros e oitenta centímetros) até encontrar o canto NOROESTE da Chácara 241-A. Seguindo então, em sentido SUL, em ângulo aproximado de 02º 35' NE, NORDESTE e distância de 126,64 m, (Cento e vinte e seis metros e sessenta e quatro centímetros) até encontrar a linha divisória NORTE, à Direita; do acesso da Chácara 241-A. Deste ponto segue na direção em ângulo de 87º 25' SE. SUDESTE a distância de 174,60 m. (cento e setenta e quatro metros e sessenta centímetros) até encontrar o ponto de partida na Estrada PARANÁ. Cadastrado no INCRA sob. nº 721 077 032 425, área total 2,5 ha. área explorada 0,0 ha. área explotavel 2,5 ha. módulo 30,0 - nºs de módulos 0,08 fração mínima de parcelamento 2,5 ha. Registro anterior Nº 502, do livro nº 3, do CRI. desta cidade. :.:.....

**PROPRIETÁRIOS:** ARCÍDIO BORDINHÃO e sua mulher DECLAIR ALVES PEREIRA BORDINHÃO, brasileiros, casados, lavrador e do lar, residentes e domiciliados no Distrito de Paulistânia-Pr. CPF. nº 045.108.799-20 e PAULINO BORDINHÃO e sua mulher MARIA APARECIDA GUILLEM BORDINHÃO, brasileiros, casados, lavrador e do lar, residentes e domiciliados em Paulistânia- Pr. CPF. nº 117.182.009-78, representados por seu procurador CLAUDIO SIRICO, brasileiro, casado, agricultor residente e domiciliado nesta cidade, CPF. nº 118.861.379-00, nos termos de -/ procuração lavrada as fls. nº 214, do livro P-3, em data de 10-08-78, nas notas do Cartório Distrital de Paulistânia-, Município e Comarca de Alto Pi- quiri-Pr. e o Sr. JOEL BORDINHÃO e sua mulher RITA DE OLIVEIRA BORDINHÃO, - brasileiros, casados, lavrador e do lar, residentes e domiciliados nesta cidade, CPF. nº 045.163.469-15. :.:.....

R-1/3.015- Protocolo nº 13.915, em 23 de outubro de 1.978:

**TRANSMITENTES:** ARCÍDIO BORDINHÃO e sua mulher DECLAIR ALVES PEREIRA BORDINHÃO, PAULINO BORDINHÃO e sua mulher MARIA APARECIDA GUILLEM BORDINHÃO e o Sr. JOEL BORDINHÃO e sua mulher RITA DE OLIVEIRA BORDINHÃO, já qualificados,

**ADQUIRENTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE, pessoa jurídica de direito público, CGC.MF. nº 76208495/0001-00, representada neste ato por seu prefeito municipal ANTONIO FREGULIA, brasileiro, casado, agropecuarista, residente e domiciliado nesta cidade, CPF. nº 004.665.819-04. Por escritura pública de compra e venda lavrada em 17-08-78, as fls. nº 223/224, do livro nº 18-N. nas notas do tabelionato reiter desta cidade, no valor de Cr\$ - 10.000,00, Imposto de Transmissão ISENTO, talão nº 1505556-3, expedida em -/ data de 16-08-78, custas cr\$ 433,61, **CONDIÇÕES:** as da escritura. DOU FÉ. :.:





1. Responsável Técnico

**EVERTON SOUZA RAMOS**

Título profissional:

**ENGENHEIRO CIVIL**

RNP: **1716789788**

Carteira: **PR-164198/D**

2. Dados do Contrato

Contratante: **MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE**

CNPJ: **76.208.495/0001-00**

AVENIDA SEVERIANO BONFIM DOS SANTOS, 111

PAÇO MUNICIPAL CENTRO - FORMOSA DO OESTE/PR 85830-000

Contrato: (Sem número)

Celebrado em: 02/03/2026

Tipo de contratante: Pessoa Jurídica (Direito Público) brasileira

Ação Institucional: Órgão Público (Servidor/Empregado)

3. Dados da Obra/Serviço

RUA MARANHÃO, 582

ESTÁDIO MUNICIPAL JOAQUIM PEREIRA DE SOUZA CENTRO - FORMOSA DO OESTE/PR 85830-000

Data de Início: 02/03/2026

Previsão de término: 31/03/2026

Coordenadas Geográficas: -24,290966 x -53,311377

Proprietário: MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE

CNPJ: **76.208.495/0001-00**

4. Atividade Técnica

	Quantidade	Unidade
[Elaboração de orçamento, Projeto] de reforma de edificação de alvenaria	53,00	M2
[Elaboração de orçamento, Projeto] de cercamento por alambrado ou grades	31,80	METRO
[Elaboração de orçamento, Projeto] de calçada	469,34	M2

Após a conclusão das atividades técnicas o profissional deverá proceder a baixa desta ART

5. Observações

Obras de revitalização de componentes do Estádio Municipal.

7. Assinaturas

Declaro serem verdadeiras as informações registradas nesta Anotação de Responsabilidade Técnica.

Documento assinado eletronicamente por EVERTON SOUZA RAMOS, registro Crea-PR PR-164198/D, na área restrita do profissional com uso de login e senha, na data 02/03/2026 e hora 08h24.

ORIVALDO

MUNICELLI:03117770909

Assinado de forma digital por  
ORIVALDO MUNICELLI:03117770909  
Dados: 2026.03.06 15:44:17 -03'00'

MUNICÍPIO DE FORMOSA DO OESTE - CNPJ: 76.208.495/0001-00

8. Informações

- A ART é válida somente quando quitada, conforme informações no rodapé deste formulário ou conferência no site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br).
- A autenticidade deste documento pode ser verificada no site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br) ou [www.confea.org.br](http://www.confea.org.br)
- A guarda da via assinada da ART será de responsabilidade do profissional e do contratante com o objetivo de documentar o vínculo contratual.

Acesso nosso site [www.crea-pr.org.br](http://www.crea-pr.org.br)

Central de atendimento: 0800 041 0067



**CREA-PR**  
Conselho Regional de Engenharia  
e Agronomia do Paraná

Valor da ART: R\$ 108,39

Registrada em : 05/03/2026

Valor Pago: R\$ 108,39



**PREFEITURA MUNICIPAL DE FORMOSA DO OESTE – PR**  
**AVISO DE LICITAÇÃO**

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 8/2026  
PLATAFORMA – COMPRAS.GOV.BR  
UASG: 987561

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para execução de obra de reforma do Estádio Municipal Joaquim Pereira de Souza.. **DATA DE ABERTURA:** 22/05/2026, às 08:30 horas. **VALOR MÁXIMO:** R\$ 352.150,16, (trezentos e cinquenta e dois mil cento e cinquenta reais e dezesseis centavos).

Os editais encontram-se disponíveis no site: [www.formosadooeste.pr.gov.br](http://www.formosadooeste.pr.gov.br), na aba Licitações. Para mais informações: Divisão de Compras, Av. Severiano Bonfim dos Santos, 111, Centro – Formosa do Oeste – PR, de Segunda a Sexta-feira. Telefone (44) 3526-8350, e-mail: [licitacao@formosadooeste.pr.gov.br](mailto:licitacao@formosadooeste.pr.gov.br).